*И днем, и ночью, каждую минуту*  
*О детских судьбах вечная забота.*  
*Частичку сердца отдавать кому-то,*  
*Такая вот у нас работа.*

[**Социальные льготы в сфере образования детям-инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/sotsialnye-lgoty-v-sfere-obrazovaniya-detyam-invalidam-i-semyam-vospityvayushchim-detej-invalidov.html)

**1.**Согласно п.1.3 Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 11.03.2010 N 340 ***"О плате за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися и учебными пособиями воспитанниками в 2010/11 учебном году"*** плата за пользование учебниками и учебными пособиями учащимися или учебными пособиями воспитанниками, обучающимися в учреждениях образования, финансируемых из республиканского или местных бюджетов, не взимается:

**а)** с родителей (законных представителей), дети которых обучаются и воспитываются: в специальных учреждениях образования (специальные дошкольные учреждения, специальные общеобразовательные школы, специальные общеобразовательные школы-интернаты, вспомогательные школы, вспомогательные школы-интернаты, центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации); в специальных школах закрытого типа; в санаторных школах-интернатах;

**б)** с родителей (законных представителей), имеющих детей с особенностями психофизического развития, обучающихся в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного образования, общеобразовательных учреждениях, в которых созданы условия для получения образования лицами с особенностями психофизического развития (специальные классы (группы), классы (группы) интегрированного (совместного) обучения и воспитания), а также на дому;

**в)** с семей, которые получают государственные пособия на детей старше 3 лет;

**г)** с семей, в которых один или оба родителя инвалиды I или II группы.

**д)** детям-инвалидам в возрасте до 18 лет и инвалидам с детства учебники и учебные пособия предоставляются бесплатно.

**2**. Согласно пп. 1.2. п.1 Указа Президента от 28.02.2006 № 126 ***«О некоторых вопросах платного обучения в государственных учреждениях, обеспечивающих получение высшего и среднего  специального образования»*** и ***Положения о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся государственных учреждений, обеспечивающих получение высшего и среднего специального образования***, и размерах этих скидок, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 № 665, могут предоставлять скидки со сформированной стоимости обучения детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, инвалидам I, II и III группы.

**3**. Дети-инвалиды, их родители или законные представители имеют право на льготный кредит для получения первого высшего образования дневной формы обучения в учебных заведениях. Согласно Указу Президента от 17.12.2002 № 616 ***«О предоставлении гражданам Республики Беларусь кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования, получаемого в высших учебных заведениях государственной собственности, в высших учебных заведениях потребительской кооперации и высших учебных заведениях Федерации профсоюзов Беларуси на платной основе»;***Инструкция о порядке предоставления открытым акционерным обществом «Сберегательный банк «Беларусбанк» кредитов гражданам Республики Беларусь на льготных условиях для оплаты первого высшего образования, получаемого в высших учебных заведениях государственной собственности, в высших учебных заведениях потребительской кооперации и высших учебных заведениях Федерации профсоюзов Беларуси на платной основе, утвержденная Постановлением Министерства финансов и Министерства образования Республики Беларусь от 09.04.2003 №56/31).

**4**. На основании Указа Президента от 07.02.2006 (ред. от 02.06.2009) г. № 80 ***«О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения***» в конкурсе на заочную или вечернюю форму получения высшего образования за счет средств бюджета имеют право участвовать дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование, при отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по выбранной специальности. Иные лица участвуют в конкурсе на заочную или вечернюю форму получения высшего образования на условиях оплаты.

**5**. В соответствии с Законом ***«О профессионально- техническом образовании»*** от 29.06.2003 № 216-3 (ред. от 09.11.2009) дети-инвалиды, инвалиды I и II группы при поступлении в ПТУ зачисляются вне конкурса (а при проведении вступительных испытаний - при получении положительных оценок). Преимущественное право (при иных равных условиях) при зачислении в учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического образования, имеют инвалиды III группы.

**6.**Выпускникам - инвалидам I или II группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет место работы предоставляется с учетом состояния их здоровья по месту жительства родителей, мужа (жены) или с согласия выпускника иное имеющееся в наличии место работы.

Выпускникам, которые имеют одного из родителей или мужа (жену) инвалида I или II группы, место работы предоставляется по желанию выпускника и при наличии возможности по месту жительства данного родителя, мужа (жены).

Выпускникам, имеющим медицинские противопоказания к работе по полученной профессии (специальности), место работы предоставляется с учетом состояния здоровья(п. 14 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 10.12.2007 №1702 ***«Об утверждении положения о распределении выпускников учреждений образования, получивших профессионально-техническое, средне специальное или высшее образование»***).

***Если у Вас возникли вопросы в области:***

- обеспечение государственных минимальных социальных стандартов в области образования;

- осуществление контроля за функционированием учреждений образования на соответствующей территории и качеством образования;

- создание условий для реализации гражданами, проживающими на соответствующей территории, права на образование в соответствии с законодательством;

- вопросы установления опеки и попечительства над несовершеннолетними

***Вы всегда можете обратиться:***

- сельские, поселковые, городские (городов районного подчинения) исполнительные комитеты;

- управления (отделы) образования местных администраций районов в городах;

- отделы образования районных исполнительных комитетов;

- отделы образования городских исполнительных комитетов (в городах областного подчинения)

- главные управления, управления (отделы) образования областных исполнительных комитетов;

- комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета;

Министерство образования Республики Беларусь.

    Горячая линия Министерства образования Республики Беларусь:

тел.: 8 (017)200 84 70;

сайт: [www.minedu.unibel.by/](http://www.minedu.unibel.by/)

    Горячая линия комитета по образованию Мингорисполкома:

тел.: 8 (017) 227 38 97.

**Это может быть полезно: интернет-ссылки и адреса**

Сайт управления специального образования Министерства образования Республики Беларусь –[www.asabliva.by](http://www.asabliva.by/)

Информационный центр для людей с ограниченными возможностями – [www.info.rrby.org](http://www.info.rrby.org/)

Рэсурс пра асоб з абмежаванымі магчымасцямі«Школа НАДЗЕІ» –[www.nadzeja.org](http://www.nadzeja.org/)

Общественное объединение «Белорусское общество инвалидов» – [www.beloi.by](http://www.beloi.by/)

Общественное объединение «Белорусская ассоциация помощи детям-инвалидам и молодым инвалидам» – [www.belapdi.org](http://www.belapdi.org/)

Общественное объединение «Республиканская ассоциация инвалидов-колясочников» – [www.raik.by](http://www.raik.by/)

Республиканская ассоциация родителей детей-инвалидов по зрению – [www.blindbaby.by](http://www.blindbaby.by/)

Общественная организация «Детство детям» –[www.help.belhost.by](http://www.help.belhost.by/)

Общественная организация Республиканский центр «Родник» – [www.belarus-children.org](http://www.belarus-children.org/)

Представительство Международного детского фонда в Республике Беларусь – [www.cff-belarus.org](http://www.cff-belarus.org/)

Фонд помощи детям с ограниченными возможностями «Делать добро просто» –[www.childrenofearth.org](http://www.childrenofearth.org/)

Международный благотворительный фонд помощи детям «Шанс» – [www.chanse.by](http://www.chanse.by/)

Realityfantasy (сайт для людей с ограниченными возможностями, но неограниченными фантазиями) –[www.life-real.com](http://www.life-real.com/)

ПредставительствоЧКОО «HopeandHomesforChildren» (Великобритания) в Республики Беларусь – 220116, Беларусь, г. Минск, пр. Газеты Правда, 11, оф.212, тел.: 8 017 271 47 36

Районная организация Белорусского общества Красного Креста, 55992

ГУО «Центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации Логойского района» г. Логойск, ул. Комсомольская, 25 (здание Центра детского творчества, правое крыло) те. 55882

[**Правовые гарантии в области образования детей-инвалидов**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/pravovye-garantii-v-oblasti-obrazovaniya-detej-invalidov.html)

Государство гарантирует детям-инвалидам, детям с особенностями психофизического развития бесплатную специализированную медицинскую, дефектологическую и психологическую помощь, выбор ими и их родителями (опекунами, попечителями) учреждения образования, обеспечение условий для получения образования на всех уровнях основного образования, а также дополнительного образования (ст.31 Закона Республики Беларусь от 19.11.1993 N 2570-XII (ред. от 10.11.2008) «О правах ребенка»).

Согласно положениям Закона Республики Беларусь от 11.11.1991 N 1224-XII (ред. от 17.07.2009) «О социальной защите инвалидов в Республике Беларусь» для детей-инвалидов создаются условия для пребывания в ***детских дошкольных учреждениях*** общего типа, то есть формируются интегрированные группы. Дети-инвалиды, состояние здоровья которых исключает возможность их пребывания в дошкольных учреждениях общего типа, направляются в специальные дошкольные учреждения с согласия их законных представителей на основании заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

В случае, когда отсутствует возможность осуществлять воспитание и обучение детей-инвалидов в общих или специальных дошкольных учреждениях и учебных заведениях, то по желанию родителей воспитание и обучение их производится ***на дому***. Соответствующие учебно-воспитательные учреждения оказывают помощь родителям в обучении детей-инвалидов на дому.

Органы образования, другие государственные органы обязаны обеспечивать доступность внешкольного воспитания детям-инвалидам, создавая для этого необходимые условия.

***Среднее, среднее специальное и высшее образование*** инвалидов осуществляется в учебных заведениях общего типа, а при необходимости – в специальных учебных заведениях.

Учебные занятия организуются также для детей-инвалидов, проходящих курс лечения в стационарных лечебно-профилактических или реабилитационных учреждениях.

Инвалиды, в случае положительной сдачи вступительных экзаменов при прочих равных условиях, имеют преимущественное право на зачисление в высшие и средние специальные учебные заведения.

***Центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации*** выполняют ряд задач и функций, возложенных на них законодательством, среди которых:

- обеспечение детей с особенностями психофизического развития своевременной квалифицированной, коррекционно-педагогической, социально-психологической помощью;

- оказание ранней комплексной помощи детям с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями в возрасте до 3 лет. Для них организуется образовательный процесс, который осуществляется в условиях Центра и (или) семьи (на дому): педагогическое сопровождение развития ребенка в условиях семьи, индивидуальные и групповые занятия в Центре, в том числе для детей с тяжелыми множественными нарушениями;

- осуществление подготовки ребенка с особенностями развития к включению в среду нормально развивающихся сверстников.

Лица с особенностями психофизического развития имеют право  на получение образования в соответствии с их познавательными возможностями в адекватной их здоровью среде обучения. Для этих детей допускается сочетание различных форм получения образования, а также обучение по индивидуальным учебным планам.

[**Положение о ПКПП**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/polozhenie-o-pkpp.html)

Министерство образования Республики Беларусь

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П А С Т А Н О В А |  | П О С Т А Н О В Л Е Н И Е |

 25 июля 2011 года № 131

**Об утверждении Положения о пункте коррекционно-педагогической помощи**

На основании части второй пункта 1 статьи 15 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о пункте коррекционно-педагогической помощи.

2. Признать утратившими силу:

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 20 ноября 2000 г. № 53 ”Аб зацвярджэнні Палажэння об пункце каррэкцыйна-педагагічнай дапамогі“ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 119, 8/4485);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 1 апреля 2003 г. № 28 ”Аб унясеннізмяненняў у Палажэнне об пункце каррэкцыйна-педагагічнай дапамогі “ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г., № 52, 8/9465);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 9 ноября 2004 г., № 65 ”О внесении изменений и дополнений в Положение о пункте коррекционно-педагогической помощи“ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 3, 8/11865);

пункт 2 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 4 ”О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Министерства образования Республики Беларусь“ (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 57, 8/21990).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр                                                                              С.А. Маскевич

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Министерства

образования Республики

Беларусь

\_\_\_   \_\_\_  2011 №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о пункте коррекционно-педагогической помощи**

**ГЛАВА 1**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности пункта коррекционно-педагогической помощи.

2. Пункт коррекционно-педагогической помощи (далее – пункт) как структурное подразделение может создаваться в учреждениях дошкольного и общего среднего образования, иной организации, которой в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность,реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее, если не указано иное, ‑ учреждение образование (организация), создавшая пункт).

3. Решение о создании пункта принимает учредитель учреждения образования (организации), создавшего пункт, при наличии необходимого количества лиц, осваивающих содержание образовательных программ дошкольного образования или образовательных программ общего среднего образования и имеющих стойкие или временные трудности в их освоении (далее, если не указано иное, – обучающееся).

4. Пункт прекращает свою деятельность в случае отсутствия необходимого количества обучающихся, указанных в части второй пункта 7 настоящего Положения.

Основанием для прекращения деятельности пункта является решение его учредителя учреждения образования (организации), создавшего пункт.

5. Основной целью деятельности пункта коррекционно-педагогической помощи является оказание коррекционно-педагогической помощи лицам, осваивающим содержание образовательной программы дошкольного образования, образовательных программ общего среднего образования и имеющим стойкие или временные трудности в их освоении.

6. Задачами пункта являются:

изучение особенностей психофизического развития обучающихся с целью определения оптимальных путей оказания им коррекционно-педагогической помощи;

формирование общих способностей к учению с целью выполнения обучающимися требований образовательных стандартов дошкольного и общего среднего образования;

формирование позитивной мотивации к учебной деятельности, развитие функций самоконтроля и произвольной регуляции поведения у обучающихся.

7. В пункте для оказания коррекционно-педагогической помощи обучающиеся объединяются в группы.

Пункт открывается при наличии 4 групп, наполняемость которых составляет 5-6 человек в каждой группе.

8. В зависимости от характера нарушений физического и (или) психического развития в пункте могут быть сформированы группы для обучающихся:

с нарушениями речи;

с нарушением слуха;

с нарушениями зрения;

с нарушениями психического развития (трудностями в обучении).

**ГЛАВА 2**

**ЗАЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПУНКТ КОРРЕКЦИОННО‑ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ И ИХ ОТЧИСЛЕНИЕ**

9. Зачисление обучающихся в пункт осуществляется приказом руководителя учреждения образования (организации), создавшего пункт, на основании следующих документов:

заявления законного представителя обучающегося;

заключения государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – ЦКРОиР).

10. В пункт могут зачисляться обучающиеся из других учреждений образования, реализующих образовательную программу дошкольного образования и общего среднего образования, при наличии свободных мест.

11. Отчисление обучающихся из пункта осуществляется приказом руководителя учреждения образования (организации), создавшего пункт, после исправления нарушений физического и (или) психического развития.

**ГЛАВА 3**

**ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ПУНКТЕ**

12. Коррекционно-педагогическая помощь в пункте оказывается учителем-дефектологом в форме занятий, направленных на исправление нарушений физического и (или) психического развития обучающихся, активизацию их познавательной деятельности, нормализацию учебной деятельности.

13. Коррекционно-педагогическая помощь обучающимся в пункте оказывается с учетом возраста обучающегося, структуры имеющегося у него физического и (или) психического нарушения и в соответствии с расписанием занятий, которое утверждается руководителем учреждения образования (организации), создавшего пункт.

Периодичность посещения занятий обучающимися составляет 2-4 раза в неделю.

14. Распределение обучающихся в пункте по группам осуществляется учителем-дефектологом пункта на основании заключения ЦКРОиР.

15. Занятия в пункте в основном проводятся с 16 сентября по 25 мая текущего учебного года.

16. Продолжительность занятий в пункте для обучающихся определяется в соответствии с санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

17. Содержание занятий определяется документом, в котором отражаются цели, задачи, приемы и средства коррекционно-педагогической помощи и который утверждается руководителем учреждения образования (организации), создавшего пункт.

18. Обучающиеся, у которых нарушения физического и (или) психического развития не могут быть исправлены при оказании им коррекционно-педагогической помощи в пункте, направляются руководителем учреждения образования (организации), создавшего пункт, в ЦКРОиР для проведения в установленном порядке психолого-медико-педагогического обследования.

19. В случае отказа законного представителя обучающегося  от проведения психолого-медико-педагогического обследования обучающегося в ЦКРОиР учителем-дефектологом пункта разъясняются возможные последствия такого отказа законному представителю обучающегося.

20. Отказ законного представителя обучающегося оформляется в письменной форме и подписывается законным представителем обучающегося и руководителем учреждения образования (организации), создавшего пункт.

[**Положение о ЦКРОиР**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/polozhenie-o-tskroir.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

16 августа 2011 г. № 233

**Об утверждении Положения о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства образования Республики Беларусь**

На основании абзаца второго подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 969 «О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании» Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования Республики Беларусь от 31 августа 1999 г. № 559 «Об утверждении Положения о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 71, 8/840);

приказ Министерства образования Республики Беларусь от 9 ноября 1999 г. № 677 «О внесении изменения в Примерное положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, утвержденное приказом Министерства образования Республики Беларусь от 31 августа 1999 г. № 559» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 7, 8/1529);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 12 декабря 2000 г. № 58 «О внесении дополнений и изменений в Примерное положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 10, 8/4637);

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 16 декабря 2004 г. № 74 «О внесении изменений и дополнений в Примерное положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 20, 8/12025);

пункт 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 29 августа 2006 г. № 87 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства образования Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 149, 8/14986);

пункт 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 4 «О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Министерства образования Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 57, 8/21990).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | С.А.Маскевич |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель  Министра здравоохранения  Республики Беларусь  Д.Л.Пиневич  05.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель Министра  труда и социальной защиты  Республики Беларусь  П.П.Грушник  01.08.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Министр финансов  Республики Беларусь  А.М.Харковец  16.08.2011 | СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель председателя  Брестского областного  исполнительного комитета  М.И.Юхимук  15.06.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Витебского областного  исполнительного комитета  А.Н.Косинец  14.06.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Гомельского областного  исполнительного комитета  В.А.Дворник  17.06.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Гродненского областного  исполнительного комитета  С.Б.Шапиро  15.06.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Минского областного  исполнительного комитета  Б.В.Батура  16.06.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Могилевского областного  исполнительного комитета  П.М.Рудник  15.06.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Минского городского  исполнительного комитета  Н.А.Ладутько  17.06.2011 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства образования  Республики Беларусь  16.08.2011 № 233 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок функционирования центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – ЦКРОиР).

2. ЦКРОиР – учреждение специального образования, в котором реализуются образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, образовательная программа специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, программа воспитания и защиты прав и законных интересов детей, находящихся в социально опасном положении, а также могут реализовываться образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи, программа воспитания детей, нуждающихся в оздоровлении.

3. ЦКРОиР может быть государственным и частным. ЦКРОиР создается в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. Решение о реорганизации и ликвидации государственного ЦКРОиР принимается его учредителем по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь.

4. ЦКРОиР является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании Конституции Республики Беларусь, Кодекса Республики Беларусь об образовании, настоящего Положения, иных актов законодательства Республики Беларусь, устава, утверждаемого учредителем.

5. ЦКРОиР в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, обеспечивает:

организацию питания для обучающихся с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями;

охрану здоровья обучающихся с особенностями психофизического развития;

подвоз на специально оборудованном транспорте от места жительства (места пребывания) к месту учебы и обратно обучающихся с особенностями психофизического развития.

6. ЦКРОиР имеет право осуществлять экспериментальную и инновационную деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. ЦКРОиР имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь и международными соглашениями.

8. Виды деятельности, для осуществления которых требуется специальное разрешение (лицензия), осуществляются на основании специальных разрешений (лицензий), выдаваемых в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. ЦКРОиР ведет архивные дела и делопроизводство в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

В своей работе ЦКРОиР использует отдельные документы, образующиеся в деятельности ЦКРОиР, типовые формы которых утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

**ГЛАВА 2**  
**ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЦКРОиР**

10. ЦКРОиР обеспечивает создание комплексной системы психолого-медико-педагогической помощи лицам с особенностями психофизического развития и осуществляет образовательную, в том числе в рамках оказания ранней комплексной помощи детям в возрасте до трех лет, коррекционно-педагогическую, диагностическую, социальную, методическую, консультативную и информационно-аналитическую деятельность, оказание психологической помощи.

11. ЦКРОиР на территории соответствующей административно-территориальной единицы в сфере специального образования решает следующие задачи:

своевременное выявление лиц с особенностями психофизического развития и их психолого-медико-педагогическое обследование;

реализация образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью и образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью;

реализация программ ранней комплексной помощи;

охрана, защита и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, проведение оздоровительных мероприятий;

социальная реабилитация лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, предоставление им равных возможностей для активного участия в социокультурной жизни общества, формирование и развитие необходимых умений и способностей для максимально возможной самостоятельной жизни;

реализация образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи в объединениях по интересам или индивидуально;

создание и ведение государственными ЦКРОиР банка данных о детях с особенностями психофизического развития;

методическая помощь педагогическим работникам при реализации образовательных программ специального образования в учреждениях дошкольного и общего среднего образования;

социально-педагогическая поддержка и психологическая помощь обучающимся, их законным представителям в гармонизации семейных отношений, формировании правильной оценки и положительных установок на перспективы развития возможностей и жизненного самоопределения лиц с особенностями психофизического развития;

консультирование обучающихся с особенностями психофизического развития, их законных представителей, педагогических работников по вопросам развития, обучения и воспитания лиц с особенностями психофизического развития;

координация деятельности в сфере специального образования государственными ЦКРОиР на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

информационно-просветительская деятельность с целью формирования позитивного общественного мнения и толерантного отношения к лицам с особенностями психофизического развития.

12. С целью достижения поставленных задач ЦКРОиР в соответствии с законодательством Республики Беларусь реализует следующие функции:

организует образовательный процесс;

осуществляет диагностическую деятельность (государственный ЦКРОиР);

оказывает коррекционно-педагогическую помощь лицам с особенностями психофизического развития и осуществляет работу по социальной реабилитации лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями;

оказывает раннюю комплексную помощь;

осуществляет консультативную и методическую деятельность;

создает и ведет банк данных о детях с особенностями психофизического развития (государственный ЦКРОиР), осуществляет информационно-аналитическую деятельность на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

оказывает социально-педагогическую поддержку и психологическую помощь лицам с особенностями психофизического развития и их законным представителям;

проводит экспериментальную и инновационную деятельность;

организует обучение и воспитание лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, которым по медицинским показаниям рекомендовано получение специального образования на дому;

проводит мероприятия, направленные на обеспечение преемственности перехода выпускников ЦКРОиР в территориальные центры социального обслуживания населения.

13. Областной (города Минска) ЦКРОиР, исходя из существующих условий,может выполнять все или отдельные функции, определенные в пункте 12 настоящего Положения, и дополнительно осуществляет:

психолого-медико-педагогическое обследование лиц с особенностями психофизического развития при отсутствии районного (городского) государственного ЦКРОиР по месту жительства лица с особенностями психофизического развития, при переводе ребенка с особенностями психофизического развития из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, из организации здравоохранения в учреждение образования, по желанию законного представителя в случае его несогласия с заключением районного (городского), районного в городе ЦКРОиР, в учреждении социального обслуживания, создавшем условия для получения специального образования лицами с особенностями психофизического развития, находящимися в учреждении социального обслуживания;

взаимодействие с организациями здравоохранения и учреждениями социального обслуживания, создавшими условия для получения специального образования лицами с особенностями психофизического развития;

методическую деятельность с педагогическими работниками районных (городских), районных в городе ЦКРОиР по вопросам обучения и воспитания лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, совершенствования профессиональной компетенции в области психолого-медико-педагогического обследования лиц с особенностями психофизического развития, оказания ранней комплексной помощи;

информационное обеспечение по вопросам специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

**ГЛАВА 3**  
**СТРУКТУРА ЦКРОиР**

14. ЦКРОиР формирует свою структуру в соответствии с законодательством Республики Беларусь и уставом.

15. ЦКРОиР может иметь в своей структуре обособленные подразделения (филиалы) и структурные подразделения.

16. ЦКРОиР может иметь учебно-опытный участок (хозяйство), учебно-производственные мастерские и иные структурные подразделения, положения о которых утверждаются руководителем ЦКРОиР и деятельность которых обеспечивает реализацию целей и задач, стоящих перед ЦКРОиР.

17. Учебно-опытный участок (хозяйство), учебно-производственная мастерская создаются в целях осуществления элементарной трудовой подготовки учащихся с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, в процессе которой у них формируются трудовые навыки и умения, необходимые для самостоятельной жизни и социализации, реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

**ГЛАВА 4**  
**ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

18. В государственный ЦКРОиР, координирующий деятельность в сфере специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы, представляются организациями здравоохранения при наличии клинического диагноза с признаками явных физических и (или) психических нарушений и с согласия законного представителя ребенка сведения о ребенке с особенностями психофизического развития.

19. Целью диагностической деятельности государственного ЦКРОиР является своевременное выявление детей с особенностями психофизического развития и их индивидуальных потребностей в получении образования путем проведения психолого-медико-педагогического обследования. Для проведения психолого-медико-педагогического обследования детей с особенностями психофизического развития создается психолого-медико-педагогическая комиссия (далее – комиссия).

20. Психолого-медико-педагогическое обследование проводится с согласия и в присутствии законных представителей детей с особенностями психофизического развития.

Для проведения психолого-медико-педагогического обследования законным представителем представляются следующие документы:

выписка из медицинских документов;

медицинская справка о состоянии здоровья (с указанием наличия или отсутствия психиатрического учета);

педагогическая характеристика, представляемая учреждением (организацией), в котором обучается или воспитывается ребенок.

21. В ходе психолого-медико-педагогического обследования устанавливаются структура и степень тяжести физического и (или) психического нарушения у ребенка в соответствии с психолого-педагогической классификацией путем:

изучения характера протекания психических процессов и сущности индивидуально-психологических особенностей ребенка;

выявления вторичных по своей природе нарушений, которые могут быть причиной трудностей в обучении, определяются их причины;

определения соответствия (или несоответствия) актуального развития регуляторной сферы, познавательной деятельности и поведения условно-нормативному развитию;

оценки уровня освоения содержания образовательных программ и сформированности основных социальных навыков;

определения путей компенсации имеющегося нарушения, потенциальных возможностей и перспектив для интеграции ребенка в общество.

22. Результаты психолого-медико-педагогического обследования заносятся в протокол обследования, который подписывается руководителем ЦКРОиР, членами комиссии. Комиссия после коллегиального обсуждения результатов психолого-медико-педагогического обследования составляет заключение ЦКРОиР, содержащее:

описание структуры и степени тяжести физического и (или) психического нарушения;

рекомендации об обучении и воспитании лица с особенностями психофизического развития по образовательным программам специального образования, оказании коррекционно-педагогической помощи или о создании ему специальных условий для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего или дополнительного образования.

На заключении ЦКРОиР в письменной форме оформляется согласие (несогласие) законного представителя с рекомендациями об обучении и воспитании лица с особенностями психофизического развития по образовательной программе специального образования.

Отказ законного представителя оформляется в письменной форме в заключении ЦКРОиР и подписывается этим законным представителем и руководителем государственного ЦКРОиР, а в случае отказа законного представителя поставить подпись – и членами комиссии.

23. В рамках диагностической деятельности ЦКРОиР с согласия законных представителей проводит в учреждениях дошкольного и общего среднего образования предварительное обследование обучающихся с целью выявления нуждающихся в коррекционно-педагогической помощи. По результатам проведенного обследования оформляется заключение ЦКРОиР на каждого обучающегося, нуждающегося в коррекционно-педагогической помощи, которое направляется в учреждение дошкольного образования и (или) в учреждение общего среднего образования.

**ГЛАВА 5**  
**ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА В ЦКРОиР И ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

24*.* В ЦКРОиР осуществляется обучение и воспитание лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

25. Вопросы организации образовательного процесса в ЦКРОиР (формы организации, организация обучения по четвертям, продолжительность каникул,наполняемость групп, классов, аттестация обучающихся с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями) регулируются в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании.

Исходя из существующих условий, учредитель может устанавливать меньшую наполняемость класса, группы в ЦКРОиР.

26. В класс, группу ЦКРОиР принимаются обучающиеся на основании следующих документов:

заявления законного представителя воспитанника;

медицинской справки о состоянии здоровья;

заключения ЦКРОиР.

27. Образовательный процесс в ЦКРОиР организуется в режиме 5-дневной учебной недели. Время пребывания обучающихся определяется учредителем ЦКРОиР в соответствии с запросами законных представителей воспитанников и может составлять от 6 до 8 часов, 9–10,5 часа, 12 часов.

В исключительных случаях по решению учредителя время пребывания обучающихся в ЦКРОиР может составлять 24 часа.

28. Образовательный процесс при реализации образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью осуществляют учитель-дефектолог (олигофренопедагог) и воспитатель в соответствии с учебным планом ЦКРОиР для воспитанников с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

29. При организации образовательного процесса учебные занятия в группе проводят:

учитель-дефектолог – по образовательным областям «Коммуникация», «Сенсорная стимуляция», «Предметная деятельность», «Игра»;

воспитатель – по образовательным областям «Самообслуживание», «Я и мир», «Изобразительная деятельность».

30. Учебные занятия по образовательным областям «Музыкально-ритмические занятия», «Адаптивная физкультура» проводятся музыкальным руководителем, руководителем физического воспитания с группой воспитанников. В целях обеспечения максимальной индивидуализации и коррекционной направленности образовательного процесса наряду с музыкальным руководителем, руководителем физического воспитания занятие проводит воспитатель*.*

31. Коррекционные занятия с воспитанниками проводятся учителем-дефектологом.

Коррекционная работа по развитию моторики, формированию и закреплению навыков самообслуживания у воспитанников проводится учителем-дефектологом как индивидуально, так и во время выполнения воспитанниками гигиенических процедур, приема пищи, одевания на прогулку и другой деятельности, предусмотренной режимом дня, а также на музыкально-ритмических занятиях и занятиях по адаптивной физкультуре.

32. В первый класс ЦКРОиР принимаются дети, которым на 1 сентября исполнилось 8 лет, в исключительных случаях дети старше 8 лет, которые ранее нигде не обучались.

33. В случае если невозможно укомплектовать класс учащимися одного года обучения, допускается включение в состав объединенного класса учащихся I–V классов или учащихся V–IX классов. Общая численность учащихся в таком классе не должна превышать 6 человек. При этом объем учебных часов устанавливается по наибольшему объему часов, предусмотренных учебным планом, который реализуется в классе.

34. Коррекционные занятия по учебному плану ЦКРОиР для учащихся с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями проводит учитель с группой учащихся или индивидуально по отдельному расписанию.

Для проведения коррекционных занятий класс делится на группы при наполняемости класса не менее 4 учащихся. Группы формируются с учетом возраста учащихся, характера и степени тяжести имеющихся физических и (или) психических нарушений.

35. Количество часов, отводимых на проведение коррекционных занятий, может перераспределяться в зависимости от индивидуально-типологических особенностей учащихся, их возраста и состава коррекционных занятий, которые определены в учебном плане ЦКРОиР для учащихся с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

Решение о перераспределении часов, отводимых на проведение коррекционных занятий, принимается педагогическим советом ЦКРОиР.

36. Для проведения музыкально-ритмических занятий с воспитанниками и учащимися в ЦКРОиР предусматриваются аккомпаниаторские часы (100 % учебного времени).

37. В ЦКРОиР для обучающихся организуются объединения по интересам исходя из их возможностей, желаний и состояния здоровья. Объединения по интересам могут быть одновозрастными и разновозрастными.

38. Для обучающихся, которые переводятся с условий получения специального образования на дому на обучение в ЦКРОиР или для которых впервые организуется образовательный процесс в условиях ЦКРОиР, по решению психолого-медико-педагогической комиссии предусматривается период адаптации от 1 до 3 месяцев. Период адаптации позволяет минимизировать страх, напряжение и психологический дискомфорт у лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями и постепенно подготовить их к обучению в новом коллективе сверстников и взрослых. Режим пребывания обучающихся на период адаптации определяется уставом и согласуется с законным представителем. Содержание обучения и перечень мероприятий на период адаптации определяются индивидуальной учебной программой, которая разрабатывается и утверждается руководителем ЦКРОиР.

39. Срок получения образования в ЦКРОиР составляет 9 лет.

40. Выпускник ЦКРОиР, закончивший обучение, получает свидетельство о специальном образовании.

**ГЛАВА 6**  
**КОРРЕКЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И СОЦИАЛЬНАЯ РЕАБИЛИТАЦИЯ**

41. ЦКРОиР оказывает коррекционно-педагогическую помощь лицам, имеющим стойкие или временные трудности в усвоении содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательных программ общего среднего образования.

42. Зачисление лиц с особенностями психофизического развития для получения коррекционно-педагогической помощи осуществляется по результатам диагностической деятельности государственного ЦКРОиР и на основании заявления их законных представителей.

43. Коррекционно-педагогическая помощь направлена на исправление или ослабление психических и (или) физических нарушений, активизацию познавательной деятельности, развитие мотивационной и эмоционально-волевой сфер, формирование навыков общения, общих способностей к учению, что в целом обеспечивает профилактику неблагоприятного хода развития личности обучающегося.

44. Коррекционно-педагогическая помощь оказывается учителем-дефектологом в форме коррекционных занятий индивидуально, с группой или подгруппой лиц с особенностями психофизического развития.

В группы объединяются лица с особенностями психофизического развития со сходными нарушениями и, как правило, одного возраста.

В зависимости от характера нарушения развития могут быть сформированы следующие группы для лиц:

с нарушениями речи;

с нарушением слуха;

с нарушениями зрения;

с нарушениями психического развития (трудностями в обучении).

Для лиц с аутистическими нарушениями и синдромом дефицита внимания и гиперактивностью показаны индивидуальные коррекционные занятия.

Наполняемость группы составляет 5–6 человек, подгруппы – 2–3 человека.

Коррекционные занятия проводятся по расписанию, утвержденному руководителем ЦКРОиР. Периодичность посещения занятий – 2–3 раза в неделю.

45. Содержание коррекционных занятий определяется документом, в котором отражаются цели, задачи, приемы и средства коррекционно-педагогической помощи и который утверждается руководителем ЦКРОиР.

46. Отчисление обучающихся с особенностями психофизического развития из ЦКРОиР может проводиться в течение года в случае, если нарушение развития исправлено или сформированы компенсаторные способности, приведшие к ослаблению выявленного нарушения развития.

47. Работу по социальной реабилитации лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями проводят педагогические, медицинские и иные работники ЦКРОиР с целью социальной адаптации, улучшения качества жизни, формирования необходимых способностей, умений и навыков у лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, обеспечивающих им максимально возможную независимость и самостоятельность в жизни.

48. Социальная реабилитация лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями осуществляется посредством организации их творческой деятельности, физкультурно-оздоровительных мероприятий, расширения социальных связей, мероприятий по восстановлению и (или) компенсации утраченных или нарушенных функций организма, иных видов социальной реабилитации.

49. Социальная реабилитация лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями включает комплекс мероприятий, направленных на повышение адаптационных возможностей организма, уровня самообслуживания,общения и создания оптимальных условий для их интеграции в общество:

эрготерапевтические мероприятия по подбору и индивидуальной адаптации технических средств социальной реабилитации;

мероприятия по развитию творчества, физической культуры, организации культурного досуга.

Мероприятия по развитию и совершенствованию физических и двигательных качеств лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями осуществляются путем проведения массажа, лечебной физкультуры, гидрокинезотерапии, физиотерапевтических процедур и другого.

50. Работа по физической реабилитации лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями проводится инструктором-методистом по физической реабилитации (инструктором по лечебной физкультуре).

**ГЛАВА 7**  
**РАННЯЯ КОМПЛЕКСНАЯ ПОМОЩЬ**

51. В ЦКРОиР осуществляется оказание ранней комплексной помощи детям с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет. Ранняя комплексная помощь включает выявление, обследование, коррекцию физических и (или) психических нарушений, индивидуализированное обучение ребенка с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет с психолого-педагогическим сопровождением в семье или ЦКРОиР.

52. Ранняя комплексная помощь проводится при тесном взаимодействии с организациями здравоохранения с максимальным сокращением разрыва между моментом определения первичного нарушения и началом целенаправленного обучения и воспитания ребенка с особенностями психофизического развития. Комплексность помощи обеспечивается организацией педагогической, медицинской, социальной, психологической и иных видов помощи.

53. Для оказания ранней комплексной помощи детям с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет в ЦКРОиР создается кабинет ранней комплексной помощи.

В кабинете создается адаптивная образовательная среда в соответствии с санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами применительно к детям в возрасте до трех лет, которая обеспечивает им разнообразный сенсорный опыт, активность в движении, игре, предметно-практической деятельности.

54. В соответствии с пунктом 15 статьи 279 Кодекса Республики Беларусь об образовании содержание работы по оказанию ранней комплексной помощи определяется программой ранней комплексной помощи, которая является основанием для разработки ЦКРОиР индивидуальных программ ранней комплексной помощи.

55. Реализацию программы ранней комплексной помощи осуществляют педагогические, медицинские и иные работники ЦКРОиР при ведущей роли учителя-дефектолога по плану, в котором отражается перечень мероприятий, их цель, срок реализации, расписание занятий, ответственный исполнитель, планируемый результат. План работы составляется на основе индивидуальной программы ранней комплексной помощи и утверждается руководителем ЦКРОиР.

Форма учета проведенных занятий и мероприятий, критерии оценки достижения поставленных целей и эффективности реализации индивидуальной программы ранней комплексной помощи утверждаются руководителем ЦКРОиР.

56. Индивидуализированное обучение ребенка с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет с психолого-педагогическим сопровождением в семье проводится с периодичностью 2–3 раза в месяц и включает:

занятие непосредственно с ребенком;

консультирование законных представителей об индивидуальных особенностях ребенка и тех условиях, которые необходимы для его оптимального развития по мере взросления ребенка;

обучение законных представителей эффективным и доступным приемам взаимодействия с ребенком и способам ухода за ним;

оказание социально-педагогической поддержки и психологической помощи семье.

Общая продолжительность занятия составляет 1 час.

57. В ЦКРОиР проводятся индивидуальные занятия с детьми с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет при обязательном присутствии законных представителей с периодичностью 2–3 раза в неделю.

58. В ЦКРОиР могут открываться группы для детей с особенностями психофизического развития старше двух лет по возможности со сходными нарушениями. В группе устанавливается гибкий режим функционирования 2–5 раз в неделю с временем пребывания детей до 4 часов в день. Наполняемость группы составляет 2–4 человека.

Режим функционирования группы определяется учредителем ЦКРОиР в соответствии с запросами законных представителей, воспитывающих детей с особенностями психофизического развития в возрасте до трех лет.

**ГЛАВА 8**  
**КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

59. В ЦКРОиР организуется консультативная деятельность с обучающимися с особенностями психофизического развития, их законными представителями, педагогическими работниками.

60. Консультирование обучающихся с особенностями психофизического развития проводится:

по запросу законного представителя;

при возникновении трудностей в обучении, межличностном взаимодействии со сверстниками;

после завершения реализации индивидуальной программы ранней комплексной помощи или завершения мероприятий по оказанию коррекционно-педагогической помощи;

при возникновении проблем относительно перспектив социализации, будущей профессиональной деятельности.

61. Консультативная деятельность, которая проводится с законными представителями лиц с особенностями психофизического развития, нацелена на повышение их осведомленности об индивидуальных особенностях обучающихся, гармонизацию детско-родительских отношений в семье, формирование у них готовности к активному участию в работе по оказанию коррекционно-педагогической помощи, а также на повышение ответственности за воспитание детей.

62. Консультативная деятельность с педагогическими работниками учреждений образования проводится по вопросам выявления трудностей в обучении у воспитанников и учащихся, осуществления педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания при реализации образовательных программ специального образования, оказания коррекционно-педагогической помощи.

63. Для руководителей учреждений образования организуются консультации по вопросам интегрированного обучения и воспитания лиц с особенностями психофизического развития, создания адаптивной образовательной среды, необходимой для освоения лицами с особенностями психофизического развития содержания соответствующих их возможностям образовательных программ специального образования, и условий для их социализации и полноценной интеграции в общество.

**ГЛАВА 9**  
**МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

64. ЦКРОиР осуществляет методическую деятельность с целью совершенствования педагогической компетентности и повышения профессионального уровня педагогических работников для успешной реализации задач, стоящих перед ЦКРОиР.

Содержание методической деятельности обеспечивает:

методическую помощь и поддержку педагогическим работникам в их работе с обучающимися с особенностями психофизического развития;

методическое сопровождение процесса самообразования педагогических работников и создание условий для их профессионального роста;

оказание практической помощи молодым специалистам в овладении педагогическим мастерством;

своевременное информирование и ознакомление педагогических работников о современном нормативном правовом и научно-методическом обеспечении специального образования;

сбор, накопление и систематизацию методических материалов, педагогических идей и разработок в области специального образования;

выявление и обобщение эффективного педагогического опыта по обучению и воспитанию лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

65. Методическая деятельность в ЦКРОиР проводится с целью расширения, обогащения профессиональных знаний, умений и навыков педагогических работников ЦКРОиР, а также с целью разработки индивидуальных учебных программ для лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями, программ ранней комплексной помощи и методических рекомендаций по совершенствованию деятельности психолого-медико-педагогических комиссий.

66. Методическая деятельность по сопровождению интегрированного обучения и воспитания обучающихся с особенностями психофизического развития в учреждениях дошкольного и общего среднего образования, реализующих образовательные программы специального образования, включает оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах:

комплектования и распределения педагогической нагрузки в классах, группах интегрированного обучения и воспитания;

составления учебных планов специального образования на уровне дошкольного и общего среднего образования на текущий год, определения первоочередных задач коррекции физических и (или) психических нарушений применительно к каждому обучающемуся с особенностями психофизического развития;

осуществления динамического наблюдения за познавательным и личностным развитием обучающихся с особенностями психофизического развития в процессе обучения;

налаживания эффективного и дружественного взаимодействия и взаимопонимания между участниками образовательного процесса.

67. Областной (города Минска) ЦКРОиР дополнительно решает следующие задачи:

организует и проводит методическую деятельность на территории соответствующей административно-территориальной единицы с членами психолого-медико-педагогических комиссий, учителями-дефектологами, которые обеспечивают оказание ранней комплексной помощи, с заместителями директора по учебно-воспитательной работе районных, городских, районных в городе ЦКРОиР;

организует конференции, семинары, конкурсы, выставки и другие мероприятия по проблемам специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

накапливает, систематизирует диагностический инструментарий, разрабатывает рекомендации по его использованию;

организует работу по изучению и обобщению эффективного педагогического опыта работы ЦКРОиР.

**ГЛАВА 10**  
**СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ**

68. Социально-педагогическая поддержка и психологическая помощь направлены на предупреждение и разрешение психологических проблем, связанных с рождением в семье ребенка с особенностями психофизического развития, преодоление последствий кризисной для семьи ситуации, повышение психологической культуры и степени информированности законных представителей о возможностях специального образования и коррекционно-педагогической помощи.

69. Социально-педагогическая поддержка и психологическая помощь обеспечивают формирование у участников образовательного процесса толерантного отношения к лицам с особенностями психофизического развития, содействуют предупреждению и преодолению конфликтов между ними, помогают жизненному самоопределению лиц с особенностями психофизического развития и содействуют профилактике у них эмоциональных и поведенческих нарушений.

70. Оказание социально-педагогической поддержки и психологической помощи осуществляется в виде:

психологической коррекции;

консультирования;

психологической профилактики;

психолого-педагогического просвещения.

В рамках оказания социально-педагогической поддержки и психологической помощи проводится психологическая диагностика, реализуются мероприятия, направленные на обеспечение преемственности при переходе выпускников ЦКРОиР в территориальные центры социального обслуживания населения с целью предупреждения или максимального снижения психологического дискомфорта и создания благоприятных условий для их адаптации в новой жизненной ситуации.

**ГЛАВА 11**  
**ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

71. Информационно-аналитическая деятельность ЦКРОиР обеспечивает анализ количественных и качественных показателей контингента лиц с особенностями психофизического развития, сети учреждений специального образования, классов, групп интегрированного обучения и воспитания, информационное обслуживание педагогических работников и законных представителей по актуальным проблемам специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

72. Информационно-аналитическая деятельность направлена на решение следующих задач:

создание и ведение банка данных о детях с особенностями психофизического развития в государственных ЦКРОиР;

разработку на основании банка данных прогнозов потребности лиц с особенностями психофизического развития в специальном образовании и коррекционно-педагогической помощи, оптимизации сети учреждений специального образования, классов, групп интегрированного обучения и воспитания;

сбор, накопление и систематизацию справочных и информационно-аналитических материалов;

информационно-просветительскую деятельность по актуальным проблемам специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы.

73. Областной (города Минска) ЦКРОиР на территории соответствующей административно-территориальной единицы анализирует эффективность и качество деятельности районных, городских, районных в городе ЦКРОиР, охват лиц с особенностями психофизического развития специальным образованием и коррекционно-педагогической помощью, основные тенденции развития сети учреждений специального образования и процессов интегрированного обучения и воспитания для оперативного информирования местных исполнительных и распорядительных органов.

**ГЛАВА 12**  
**УПРАВЛЕНИЕ ЦКРОиР**

74. Непосредственное управление государственным ЦКРОиР осуществляет директор, который назначается на должность на условиях трудового договора (контракта) и освобождается от занимаемой должности учредителем в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

75. Основным органом самоуправления ЦКРОиР является совет, который возглавляет директор. Компетенция, состав и организация деятельности совета ЦКРОиР определяются положением о совете учреждения образования, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

76. В ЦКРОиР создается педагогический совет и могут создаваться попечительский совет, родительский комитет, положения о которых утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

77. Структуру и штатное расписание ЦКРОиР утверждает директор ЦКРОиР в пределах выделенных финансовых средств.

78. Директор ЦКРОиР осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение педагогических, медицинских и других работников, утверждает их должностные инструкции, издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции.

79. Трудовые отношения работников ЦКРОиР регулируются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

80. Директор ЦКРОиР действует от имени ЦКРОиР без доверенности и несет ответственность за результаты своей деятельности.

81. Иные полномочия директора ЦКРОиР устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

**ГЛАВА 13**  
**ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦКРОиР**

82. Финансирование государственного ЦКРОиР осуществляется за счет средств местного бюджета, средств учредителя, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством.

83. Финансирование частного ЦКРОиР осуществляется за счет средств учредителя, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством.

84. Оплата труда работников ЦКРОиР осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

85. Материально-техническая база ЦКРОиР формируется учредителем в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Беларусь, и включает земельные участки, здания, сооружения, помещения, кабинеты, оборудование, транспортные средства и иное имущество, необходимое для организации образовательного процесса и иной деятельности, предусмотренной настоящим Положением и уставом.

86. Директор ЦКРОиР несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

87. В ЦКРОиР должны быть помещения для осуществления образовательного процесса, диагностической работы, социальной реабилитации, оказания ранней комплексной помощи, медицинской помощи, организации отдыха, творческой деятельности лиц с особенностями психофизического развития, проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий.

88. Классы, группы, кабинеты (сенсорный, социально-бытовой адаптации, ранней комплексной помощи, социально-педагогической и психологической помощи, физической реабилитации, диагностический, медицинский) и другие помещения оснащаются функциональной мебелью, инвентарем, технологическим оборудованием, другими материальными ценностями, которые соответствуют санитарным нормам, правилам и гигиеническим нормативам.

Кабинеты, учебно-производственные мастерские, учебно-опытный участок (хозяйство) ЦКРОиР оснащаются оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, предупреждающими травматизм и учитывающими сенсорные и двигательные нарушения, имеющиеся у лиц с особенностями психофизического развития.

[**Об аттестации**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/ob-attestatsii.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

19 июля 2011 г. № 93

**Об утверждении Правил проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь**

На основании пункта 3статьи 93Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью.

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 8 июня 2005 г. № 47 «Об утверждении Инструкции о порядке аттестации, перевода, организации выпускных экзаменов и выпуска учащихся вспомогательных школ (школ-интернатов)» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 173, 8/13284);

пункт 2 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 7 «О внесении изменений и дополнений в постановления Министерства образования Республики Беларусь от 27 мая 2005 г. № 42 и от 8 июня 2005 г. № 47» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 107, 8/22269).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | С.А.Маскевич |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Брестского областного  исполнительного комитета  К.А.Сумар  01.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Витебского областного  исполнительного комитета  А.Н.Косинец  04.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Гомельского областного  исполнительного комитета  В.А.Дворник  02.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель председателя  Гродненского областного  исполнительного комитета  И.А.Жук  01.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Минского областного  исполнительного комитета  Б.В.Батура  18.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Могилевского областного  исполнительного комитета  П.М.Рудник  18.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Минского городского  исполнительного комитета  Н.А.Ладутько  05.07.2011 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства образования  Республики Беларусь  19.07.2011 № 93 |

**ПРАВИЛА**  
**проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения аттестации*,*перевода в следующий класс, организации и проведения выпускного экзамена учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью.

2. Настоящие Правила применяются при аттестации учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью во вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах), специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах), учреждениях общего среднего образования, реализующих образовательные программы специального образования (далее – учреждение образования), центрах коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

**ГЛАВА 2**  
**ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

3. В целях определения соответствия результатов учебной деятельности учащихся требованиям образовательных стандартов специального образования и учебно-программной документации образовательных программ специального образования проводятся текущая, промежуточная и итоговая аттестации учащихся.

4. Аттестация учащихся осуществляется в соответствии с нормами оценки результатов учебной деятельности по каждому учебному предмету, определяемыми образовательными стандартами специального образования.

5. Текущая и промежуточная аттестации учащихся I–III классов, обучающихся по учебному плану первого отделения вспомогательной школы (вспомогательной школы-интерната) для детей с интеллектуальной недостаточностью, осуществляются на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности учащихся без выставления отметок.

Учащиеся второго отделения вспомогательной школы (вспомогательной школы-интерната) и центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации проходят только текущую аттестацию. Текущая аттестация этих учащихся осуществляется на содержательно-оценочной основе, которая предполагает словесную оценку результатов учебной деятельности без выставления отметок.

6. Аттестация учащихся при освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью (за исключением аттестации учащихся, указанных в пункте 5 настоящих Правил) осуществляется на основе отметок в баллах по десятибалльной шкале, в том числе отметкой «0» (ноль) баллов, либо отметками «зачтено», «не зачтено», «не аттестован(а)», или делаются записи «освобожден(а)», «не изучал(а)».

Положительными являются отметки от 1 (одного) до 10 (десяти) баллов: «1», «2», «3», «4», «5», «6», «7», «8», «9», «10», «зачтено» и записи «освобожден(а)», «не изучал(а)».

7. В случае отсутствия у учащегося результатов учебной деятельности в образовательном процессе ему выставляется отметка «0» баллов.

8. При невозможности оценить результаты учебной деятельности по причине пропусков учебных занятий по уважительным причинам в течение четверти учащийся не аттестуется по всем или отдельным учебным предметам. При этом учащемуся за четверть вносится запись «не аттестован», аттестация за учебный год проводится при наличии положительных отметок не менее чем в одной четверти.

9. При невозможности оценить результаты учебной деятельности по причине систематических пропусков учебных занятий без уважительных причин учащийся не аттестуется по всем или отдельным учебным предметам. При этом учащемуся за четверть вносится запись «не аттестован».

10. При проведении промежуточной и итоговой аттестаций по завершении учебного года по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» учащемуся, который занимается в специальной медицинской группе или в группе лечебной физической культуры, выставляется отметка «зачтено».

11. Учащемуся, который по состоянию здоровья временно или постоянно освобожден от учебных занятий по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обучение», соответственно за четверть, учебный год вносится запись «освобожден(а)».

12. Текущую, промежуточную и итоговую аттестации по завершении учебного года осуществляют педагогические работники, которые преподают соответствующие учебные предметы.

13. Итоговую аттестацию учащихся, которая проводится в форме выпускного экзамена по учебному предмету «Трудовое обучение», осуществляет экзаменационная комиссия.

**ГЛАВА 3**  
**ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ЗАВЕРШЕНИИ УЧЕБНОГО ГОДА**

14. Учащиеся, имеющие положительные годовые отметки, а также учащиеся, имеющие результаты учебной деятельности, которые оценивались на содержательно-оценочной основе, в том числе учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья от учебных занятий по учебным предметам «Физическая культура и здоровье» или «Трудовое обучение», учащиеся, которым выставлена по учебному предмету «Физическая культура и здоровье» отметка «зачтено», переводятся в следующий класс по завершении учебного года на основании решения педагогического совета учреждения образования.

15. Учащиеся IV–IX классов при отсутствии результатов учебной деятельности за учебный год по двум учебным предметам в результате пропуска учебных занятий из-за болезни, переезда на новое место жительства и другим уважительным причинам переводятся в следующие классы. На протяжении первого полугодия учебного года с целью ликвидации пробелов в знаниях с данными учащимися проводятся дополнительные занятия по этим учебным предметам за счет часов, выделяемых в учебном плане первого отделения вспомогательной школы (вспомогательной школы-интерната) для детей с интеллектуальной недостаточностью на факультативные занятия.

Педагогическим советом учреждения образования анализируются причины отсутствия результатов учебной деятельности, определяются пути организации учебной деятельности, соответствующей возможностям учащихся.

16. Учащиеся XI классов углубленной социальной и профессиональной подготовки при отсутствии результатов учебной деятельности по одному учебному предмету переводятся в следующий класс. На протяжении первой четверти с учащимися проводятся дополнительные занятия по данному учебному предмету за счет часов, выделяемых в учебном плане первого отделения вспомогательной школы (вспомогательной школы-интерната) для детей с интеллектуальной недостаточностью на факультативные занятия.

**ГЛАВА 4**  
**ПОДГОТОВКА УЧАЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВЫПУСКНОГО ЭКЗАМЕНА**

17. Итоговая аттестация учащихся, освоивших образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, проводится в форме выпускного экзамена по учебному предмету «Трудовое обучение».

18. Подготовка учащихся к выпускному экзамену по учебному предмету «Трудовое обучение» в выпускном классе начинается со второго полугодия учебного года. Педагогический работник, преподающий учебный предмет «Трудовое обучение», знакомит учащихся с вопросами и практическими заданиями к выпускному экзамену. Перечень вопросов и практических заданий к выпускному экзамену помещается на отдельном стенде в учреждении образования.

19. На каждом учебном занятии в выпускном классе педагогический работник, преподающий учебный предмет «Трудовое обучение», отводит время для повторения ранее пройденного материала, в том числе предусматривает задания для самостоятельной работы учащихся после учебных занятий (повторение теоретического материала, составление конспекта по плану, описание назначения отдельных инструментов, составление плана выполнения практического задания и др.).

Задания для самостоятельной работы разрабатываются с учетом возможностей физического и (или) психического развития учащихся. Отметки за выполнение данных заданий не выставляются.

20. В течение учебного года учащимися выполняются практические работы. Готовые изделия, изготовленные в ходе практической работы, хранятся у педагогического работника, преподающего учебный предмет «Трудовое обучение», и предъявляются во время выпускного экзамена членам экзаменационной комиссии.

**ГЛАВА 5**  
**ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ОТ ВЫПУСКНЫХ ЭКЗАМЕНОВ**

21. От выпускного экзамена по учебному предмету «Трудовое обучение» на основании приказа отдела (управления) образования местных исполнительных и распорядительных органов освобождаются:

учащиеся, имеющие заболевания, включенные в перечень заболеваний, которые являются медицинским основанием для освобождения учащихся от выпускных экзаменов, утверждаемый Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

учащиеся, получавшие специальное образование на дому.

22. Для освобождения от выпускных экзаменов учащиеся, указанные в пункте 21 настоящихПравил, или их законные представители подают не позднее чем за 15 дней до начала выпускного экзамена руководителю учреждения образования заявление, заключение врачебно-консультационной комиссии.

Учреждения образования представляют в отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа по месту нахождения учреждения образования копии решения педагогического совета учреждения образования о представлении к освобождению учащихся от выпускного экзамена, заключения врачебно-консультационной комиссии.

Отдел (управление) образования местного исполнительного и распорядительного органа в течение 2 дней со дня представления учреждением образования необходимых документов принимает решение об освобождении учащихся от выпускного экзамена и доводит до сведения учреждений образования в течение 2 дней.

23. Учащимся, указанным в пункте 21 настоящих Правил, в качестве итоговой отметки выставляется годовая отметка.

**ГЛАВА 6**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПУСКНОГО ЭКЗАМЕНА**

24. Выпускной экзамен по учебному предмету «Трудовое обучение» состоит из теоретической и практической частей.

25. Выпускной экзамен принимается экзаменационной комиссией в составе председателя комиссии (руководителя учреждения образования, или его заместителя по основной деятельности, или педагогического работника высшей квалификационной категории) и двух членов комиссии, в том числе педагогического работника, преподающего в данном классе учебный предмет «Трудовое обучение».

В работе экзаменационной комиссии могут принимать участие представители организаций, в том числе учреждений профессионально-технического образования.

Экзаменационная комиссия создается на каждую группу класса отдельно.

26. Председателем комиссии не может быть педагогический работник, преподававший в данном классе учебный предмет «Трудовое обучение».

27. Состав экзаменационных комиссий утверждается руководителем учреждения образования не позднее чем за две недели до начала выпускного экзамена.

28. С датой проведения экзамена, составом экзаменационной комиссии педагогические работники, учащиеся, их законные представители должны быть ознакомлены не позднее чем за две недели до начала выпускного экзамена.

29. Учреждения образования самостоятельно готовят экзаменационные материалы – билеты, содержащие теоретические вопросы и практические задания. Билеты разрабатываются на основании требований образовательного стандарта специального образования.

Экзаменационные материалы утверждаются руководителем учреждения образования не менее чем за три месяца до проведения выпускного экзамена и хранятся у руководителя учреждения образования.

30. Педагогический работник, преподававший в данном классе учебный предмет «Трудовое обучение», заранее готовит материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической части выпускного экзамена.

31. На практическую часть выпускного экзамена отводится от 1,5 до 2,5 часа. Во время выполнения практического задания может быть предусмотрен перерыв.

32. При выполнении практического задания учащиеся могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, технологической документацией.

33. Члены экзаменационной комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения учащимися практического задания, качество готового изделия. Оцениваются и другие изделия, выполненные учащимися в течение учебного года.

34. По окончании практической части выпускного экзамена проводится теоретическая часть. Между практической и теоретической частями выпускного экзамена устанавливается перерыв продолжительностью 20 минут. На подготовку к устному ответу отводится не более 30 минут. В ходе подготовки учащимся разрешается пользоваться технологической документацией.

35. Члены экзаменационной комиссии слушают ответ учащегося по вопросам билета, результатам выполнения практического задания, без необходимости не прерывая его. Учащемуся могут быть предложены дополнительные вопросы в пределах учебного материала, предусмотренного билетом.

36. Если учащийся не ответил по билету, экзаменационная комиссия предлагает ответить по другому билету. При этом в протокол выпускного экзамена вносится соответствующая запись. Вопрос о снижении отметки учащемуся в этом случае решается экзаменационной комиссией.

37. Результаты оценивания устных ответов и практических заданий учащихся вносятся в протокол выпускного экзамена и объявляются после окончания выпускного экзамена. Протокол подписывается членами экзаменационной комиссии.

38. При выставлении экзаменационной отметки по учебному предмету «Трудовое обучение» решающее значение имеет отметка за выполнение практического задания.

39. Экзаменационная комиссия кроме экзаменационной отметки выставляет итоговую отметку с учетом годовой и экзаменационной отметок.

По решению экзаменационной комиссии итоговая отметка может быть выставлена:

на уровне экзаменационной отметки за выпускной экзамен, если положительная годовая отметка ниже экзаменационной;

на уровне годовой, если положительная экзаменационная отметка ниже годовой.

В случае разницы между годовой и экзаменационной отметками в два и более балла, итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое экзаменационной и годовой отметок.

40. Результаты проведения выпускного экзамена оформляются протоколом, который хранится в учреждении образования 5 лет. Изделия, выполненные учащимися в ходе практической части выпускного экзамена, хранятся в учреждении образования 1 год.

41. В свидетельство о специальном образовании вносится итоговая отметка по учебному предмету «Трудовое обучение». Учащимся, освобожденным от сдачи выпускного экзамена по учебному предмету «Трудовое обучение», в свидетельство о специальном образовании выставляется годовая отметка.

42. Если учащиеся, проживающие или обучающиеся в зоне радиоактивного загрязнения, выезжают в организованном порядке на оздоровление или санаторно-курортное лечение в сроки, установленные для проведения выпускных экзаменов, учреждение образования может по согласованию с отделом (управлением) образования местного исполнительного и распорядительного органа по месту нахождения учреждения образования принять решение об освобождении учащихся данных классов от сдачи выпускного экзамена.

**ГЛАВА 7**  
**ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА УРОВНЕ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ НЕДОСТАТОЧНОСТЬЮ**

43. Выпускники учреждений образования при завершении обучения и воспитания по образовательной программе специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью отчисляются из учреждения образования с выдачей свидетельства о специальном образовании.

44. Решение о завершении обучения и воспитания по образовательной программе специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью принимается руководителем учреждения образования.

**ГЛАВА 8**  
**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОЦЕНКИ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

45. При проведении промежуточной и итоговой аттестаций осуществляется оценка поведения учащихся, которая выражается следующими характеристиками: «примерное», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

Оценка поведения учащихся осуществляется в соответствии с критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

46. Оценка поведения учащихся учреждений образования представляет собой результат воспитания, способ регулирования и стимулирования форм поведения учащихся, их саморазвития и самовоспитания, показатель эффективности идеологической и воспитательной работы в учреждении образования.

47. Поведение учащихся I–XII классов оценивается педагогическим работником, выполняющим функции классного руководителя. При выставлении поведения учитывается мнение педагогических работников, преподающих в соответствующем классе.

48. Оценка поведения «примерное» выставляется учащимся, которые в полной мере выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «удовлетворительное» выставляется учащимся, которые не в полной мере выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «неудовлетворительное» выставляется учащимся, которые систематически не выполняют основные требования, определенные уставом, правилами внутреннего распорядка учреждения образования, критериями поведения учащихся согласно приложению к настоящим Правилам.

Оценка поведения «неудовлетворительное» может быть выставлена за совершение учащимся антиобщественных поступков, правонарушений и преступлений.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Правилам проведения аттестации  учащихся при освоении содержания  образовательной программы  специального образования на уровне  общего среднего образования для лиц  с интеллектуальной недостаточностью |

Критерии и показатели оценки поведения учащихся

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Показатели |
| I–V классы | |
| Гражданственность | Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике  Республики Беларусь |
| Товарищество | Дружелюбные отношения с одноклассниками;  умение проявлять взаимопомощь |
| Уважение к старшим | Вежливость; послушание; оказание посильной помощи |
| Доброта | Готовность помочь близким, друзьям, старшим;  бережное отношение к животным |
| Честность | Искренность; правдивость;  выполнение обещаний |
| Трудолюбие | Добросовестное отношение к своим обязанностям |
| Бережливость | Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам  и школьному имуществу |
| Дисциплинированность | Выполнение устава, правил внутреннего распорядка  учреждения образования; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной  причине; соблюдение правил личной гигиены и забота о своем  здоровье; исполнительность |
| VI–XII классы | |
| Гражданственность | Знание государственной символики Республики Беларусь; уважительное отношение к государственной символике  Республики Беларусь; активное участие в общественно значимых делах класса,  учреждения образования, деятельности детских о  бщественных объединений |
| Товарищество и коллективизм | Дружелюбные взаимоотношения с одноклассниками; уважение и взаимопомощь |
| Уважение к старшим | Вежливость; послушание; оказание посильной помощи |
| Гуманность | Готовность помочь одноклассникам, младшим товарищам; бережное отношение к животным |
| Честность | Искренность; правдивость; выполнение обещаний |
| Добросовестное отношение к труду | Добросовестное отношение к своим обязанностям; участие в общественно полезном труде, стремление  выполнять качественно порученное; участие в социально значимой деятельности |
| Эстетическое развитие | Опрятный внешний вид; аккуратность; бережное отношение к своим вещам и школьному имуществу,  окружающей среде; приобщение к общечеловеческим ценностям и духовно-  нравственным традициям белорусского народа |
| Дисциплинированность | Выполнение устава и правил внутреннего распорядка  учреждения образования, правил поведения в общественных  местах; отсутствие опозданий или пропусков по неуважительной  причине;забота о своем здоровье и здоровье окружающих; исполнительность; добросовестное отношение к учебе |

[**Об утверждении сан. норм и правил**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/ob-utverzhdenii-san-norm-i-pravil.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

12 декабря 2012 г. № 197

**Об утверждении Санитарных норм и правил «Требования для отдельных учреждений образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью» и о признании утратившим силу постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря**2010 г**. № 176**

На основании статьи 13 Закона Республики Беларусь от 7 января 2012 года «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», абзаца второго подпункта 8.32 пункта 8 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О некоторых вопросах Министерства здравоохранения и мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 360», Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Санитарные нормы и правила «Требования для отдельных учреждений образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью».

2. Признать утратившим силу постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря 2010 г. № 176 «Об утверждении Санитарных норм, правил и гигиенических нормативов «Гигиенические требования к устройству, оборудованию, содержанию и режиму отдельных учреждений, обеспечивающих получение специального образования» и о признании утратившими силу некоторых технических нормативных правовых актов, отдельного структурного элемента технического нормативного правового акта».

3. Настоящее постановление вступает в силу через пятнадцать рабочих дней после его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | В.И.Жарко |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства здравоохранения Республики Беларусь  12.12.2012 № 197 |

Санитарные нормы и правила «Требования для отдельных учреждений образования, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью»

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Санитарные нормы и правила устанавливают санитарно-эпидемиологические требования для специальных общеобразовательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов), вспомогательных школ (вспомогательных школ-интернатов), центров коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – ЦКРОиР) (далее, если иное не установлено настоящими Санитарными нормами и правилами, – учреждения специального образования), распространяются в части оборудования учебных помещений и организации образовательного процесса на пункты коррекционно-педагогической помощи, созданные в учреждениях дошкольного и общего среднего образования, а также иные организации и учреждения образования, реализующие образовательные программы специального образования на уровне общего среднего образования.

2. Требования настоящих Санитарных норм и правил обязательны для соблюдения государственными органами, иными организациями, физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

3. Государственный санитарный надзор (далее – госсаннадзор) за соблюдением требований настоящих Санитарных норм и правил осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. За несоблюдение требований настоящих Санитарных норм и правил виновные лица несут ответственность в соответствии с актами законодательства.

4. Предоставление земельного участка под строительство учреждений специального образования, ввод в эксплуатацию зданий (отдельных помещений), увеличение проектной мощности учреждений специального образования или изменение их целевого назначения подлежат согласованию с органами и учреждениями, осуществляющими госсаннадзор, в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь.

Проектная документация на реконструкцию, в том числе модернизацию, на капитальный ремонт, при которых осуществляются расширение или увеличение мощности, а также услуги, связанные с питанием, организацией образовательного процесса, проживанием учащихся, которые могут представлять потенциальную опасность для здоровья учащихся, подлежат государственной санитарно-гигиенической экспертизе в уполномоченных органах и учреждениях, осуществляющих госсаннадзор.

5. Количество обучающихся и лиц с особенностями психофизического развития (далее – дети) в функционирующих учреждениях специального образования не должно превышать проектную вместимость. Наполняемость классов (групп) определяется Кодексом Республики Беларусь об образовании.

6. Работники учреждений специального образования должны проходить обязательные медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

7. Работники учреждений специального образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь обязаны проходить гигиеническое обучение и воспитание перед допуском к работе и в дальнейшем с периодичностью:

один раз в год – работники пищеблоков и буфетов;

один раз в два года – технические работники, работники общежитий, плавательных бассейнов.

8. Руководитель учреждения специального образования должен информировать органы и учреждения, осуществляющие госсаннадзор, и иные уполномоченные органы и организации о ситуациях в здании и на территории учреждения, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию.

9. Руководитель учреждения специального образования обязан обеспечить разработку и выполнение комплекса мер по реализации запрета курения (потребления) табачных изделий на территории и в помещениях учреждения (за исключением мест, специально предназначенных для этой цели).

**ГЛАВА 2**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ И ТЕРРИТОРИИ**

10. Учреждения специального образования следует размещать в наиболее благоприятных природных и санитарно-эпидемиологических условиях в соответствии с требованиями настоящих Санитарных норм и правил, а также:

санитарных норм и правил, устанавливающих требования к инсоляции жилых и общественных зданий и территорий жилой застройки;

технического кодекса установившейся практики «Градостроительство. Населенные пункты. Нормы планировки и застройки» (ТКП 45-3.01-116-2008 (02250), утвержденного приказом Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 28 ноября 2008 г. № 439 «Об утверждении и введении в действие технических нормативных правовых актов в строительстве» (далее – ТКП 45-3.01-116-2008 (02250));

других строительных норм проектирования.

11. Земельный участок должен быть удален от транспортных магистралей, промышленных, коммунальных и других предприятий, которые могут служить источниками шума и загрязнения воздуха.

12. Запрещается устройство транспортного и пешеходного транзита через территорию учреждения специального образования.

Через территорию учреждения специального образования не должны проходить инженерные коммуникации (водоснабжение, канализация, теплоснабжение, электроснабжение), не предназначенные для санитарно-технического благоустройства и электроснабжения учреждения специального образования.

13. Земельный участок должен быть чистым, хорошо проветриваемым и инсолируемым, иметь не меньше двух въездов (основной и хозяйственный) и удобные подъездные пути. При сложных рельефах местности участок должен иметь отвод ливневых и паводковых вод.

14. Площадь земельного участка зависит от вида (типа) учреждения специального образования, проектной вместимости.

Площадь земельного участка следует принимать из расчета 140–160 кв. м на одного ребенка, но не менее 2,2 га, плотность застройки – не более 20 %.

15. Планировка, оборудование земельного участка и отдельных площадок на территории учреждений специального образования должны учитывать физические возможности детей и обеспечивать безопасные условия их жизнедеятельности. Оборудование должно быть устойчиво закреплено, исправно, с водостойким покрытием, поддаваться очистке и дезинфекционной обработке.

16. Основные параметры и оборудование путей передвижения детей, в том числе передвигающихся с помощью кресел-колясок, должны обеспечивать свободный доступ детей ко всем зонам земельного участка. Мероприятия по созданию безбарьерной среды на земельном участке учреждения специального образования должны выполняться в соответствии с требованиями настоящих Санитарных норм и правил, технического кодекса установившейся практики, содержащего требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, в том числе:

ширина прогулочных дорожек на земельном участке учреждения специального образования должна быть не менее 1,2 м при одностороннем движении и не менее 1,8 м – при двустороннем;

ограждения предусматриваются для всех опор, точечных элементов благоустройства (деревья, кустарники, столбы и прочее), которые могут быть препятствием на путях передвижения детей с нарушениями зрения. По краю дорожек должен быть оборудован бордюр высотой 0,1 м;

на путях передвижения детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата обязательны организация мест отдыха через каждые 30 м, устройство скамеек со спинками, включение в состав площадки для отдыха места для кресла-коляски;

пешеходные пути, используемые детьми, должны иметь твердое, прочное и не допускающее скольжения покрытие. Для покрытий пешеходных путей исключается применение насыпных, чрезмерно рифленых или структурированных материалов.

Продольный уклон пешеходных дорожек и тротуаров должен быть не более 2 %, поперечный – не более 1 %.

17. При функционально-планировочной организации земельного участка, на котором расположена специальная общеобразовательная школа (специальная общеобразовательная школа-интернат) или вспомогательная школа (вспомогательная школа-интернат), выделяют следующие основные зоны:

физкультурно-спортивную;

зону отдыха;

учебно-опытную;

хозяйственную.

В соответствии с заданием на проектирование дополнительно может быть предусмотрена производственная зона и (или) зона подсобного хозяйства.

Организация функциональных зон земельного участка должна соответствовать требованиям технического кодекса установившейся практики, содержащего требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, с учетом вида (типа) учреждения специального образования.

18. При организации земельного участка, на котором расположен ЦКРОиР, должны быть предусмотрены следующие основные зоны:

физкультурно-оздоровительная;

коррекционная (сенсорный сад, сенсорные дорожки и другое);

зона отдыха;

хозяйственная зона.

В соответствии с заданием на проектирование может быть организована учебно-опытная зона, включающая учебно-опытные участки, парники, мини-огород и другое.

19. При наличии в учреждениях специального образования групп, в которых реализуется образовательная программа дошкольного образования, образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования, образовательная программа специального образования на уровне дошкольного образования, земельный участок следует планировать в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дошкольного образования.

20. Для покрытий площадок физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной зон должны быть использованы материалы в соответствии с техническими нормативными правовыми актами, устанавливающими требования для проектирования спортивных и физкультурно-оздоровительных зданий, сооружений и помещений.

21. Все зоны земельного участка учреждения специального образования должны быть связаны пешеходными дорожками. Отдельные группы помещений должны иметь удобную связь с соответствующими зонами и площадками на земельном участке.

22. Озеленение земельного участка должно выполнять функции санитарно-защитного барьера, живой изгороди, зоны тихого отдыха, границ между зонами участка. При озеленении земельного участка запрещается посадка колючих или с ядовитыми плодами деревьев и кустарников.

Для выработки ориентации у детей должна применяться посадка ярких цветов, деревьев (при возможности – рядовая посадка) с разным запахом (хвойные, фруктовые и другие).

23. Расстояние от здания учреждения специального образования до хозяйственной зоны должно быть не менее 20 м, до деревьев – не менее 10 м, до кустарников – не менее 5 м. Ширина полосы охранного озеленения на границе земельного участка принимается не менее 1,5 м, а со стороны улицы – не менее 6 м.

24. Хозяйственная зона должна располагаться вблизи пищеблока, иметь твердое покрытие (асфальт, бетон или другое) и ограждаться зелеными насаждениями. Размеры хозяйственной зоны следует определять с учетом месторасположения учреждения специального образования в структуре поселения.

25. Контейнеры для сбора мусора (металлические (окрашенные) или пластиковые, с плотно закрывающимися крышками), емкости с крышками для сбора пищевых отходов должны устанавливаться на бетонированной или асфальтированной, огражденной с трех сторон площадке на расстоянии не менее 25 м от здания, зоны отдыха, физкультурно-оздоровительной и физкультурно-спортивной зон.

Размеры площадки для сбора мусора должны превышать площадь основания контейнера на 1 м со всех сторон.

26. На территорию учреждения специального образования должно быть два въезда (основной и в хозяйственную зону).

Въезды и входы на земельный участок учреждения специального образования, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников должны покрываться асфальтом, бетоном или другим твердым покрытием, своевременно очищаться от снега, при необходимости посыпаться песком.

Земельный участок учреждения специального образования должен иметь наружное электрическое освещение, исходя из нормы освещенности на поверхности земли в вечернее время, – 20 люкс (далее – лк), зоны отдыха, физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной зон – не менее 40 лк.

27. Земельный участок, на котором расположена специальная общеобразовательная школа (специальная общеобразовательная школа-интернат) или вспомогательная школа (вспомогательная школа-интернат), должен иметь ограждение высотой не менее 2 м, земельный участок ЦКРОиР – не менее 1,6 м.

**ГЛАВА 3**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ЗДАНИЮ**

28. Здание учреждения специального образования должно иметь блочную или павильонную планировку. При размещении учреждения специального образования в отдельно стоящих зданиях предусматривается соединение их между собой отапливаемыми переходами.

29. За исключением зданий административного назначения, этажность зданий ЦКРОиР, специальных общеобразовательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов) для детей с нарушениями зрения, функций опорно-двигательного аппарата, нарушениями психического развития (трудностями в обучении), вспомогательных школ (вспомогательных школ-интернатов) не должна превышать двух этажей. Для детей с нарушением слуха, с тяжелыми нарушениями речи допускается строительство трехэтажных зданий.

Размещение детей, обучающихся на I ступени общего среднего образования, должно быть не выше второго этажа.

Наружные входы в здание учреждения специального образования оборудуются тамбурами.

30. Объемно-планировочные решения, оборудование и площади помещений учреждений специального образования определяются заданием на проектирование с учетом требований технического кодекса установившейся практики, содержащего требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, настоящих Санитарных норм и правил, других санитарных норм и правил, технических кодексов установившейся практики, содержащих обязательные для соблюдения требования, в зависимости от вида (типа) учреждения специального образования, единовременной вместимости, оснащения основным и специальным оборудованием.

В ЦКРОиР планировочные решения должны быть универсальными, обеспечивать возможность пребывания и передвижения детей с тяжелыми и (или) множественными нарушениями, в том числе детей, не способных к самостоятельному передвижению.

31. Планировочная структура здания специальной общеобразовательной школы (специальной общеобразовательной школы-интерната) и вспомогательной школы (вспомогательной школы-интерната) должна предусматривать четкое деление на основные функциональные группы помещений:

учебные (кабинет, мастерские, комната индивидуальных занятий);

жилые (групповая или комната приготовления уроков, спальня);

общешкольные (помещения для музыкальных и физкультурных занятий, трудовой деятельности, занятий по интересам, медицинского обслуживания, административно-хозяйственные, пищеблок-столовая, библиотека, актовый зал).

32. Планировочная структура здания ЦКРОиР должна предусматривать следующие основные функциональные группы помещений:

учебные (группа, группа кратковременного пребывания, кабинет);

спальные (спальня и (или) комната для отдыха);

коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации (залы лечебной физкультуры, ритмики, релаксации; кабинеты ранней комплексной помощи, игротерапии, арттерапии, эрготерапии, социально-бытовой адаптации, сенсорной стимуляции, педагога-психолога, учителя-логопеда, сурдопедагога, олигофренопедагога, тифлопедагога и другие);

диагностической работы;

административные (приемная, кабинет директора, заместителя(ей) директора, методический кабинет, кабинет учебного оборудования и другие);

медицинского назначения (медицинский пункт, медицинский изолятор, ингаляторий, кабинеты физиотерапии, массажа и другие);

хозяйственные;

пищеблока;

общего пользования (актовый и (или) конференц-залы, гардероб и другие).

33. Для детей, обучающихся на базе ЦКРОиР, оптимальным является проектирование комплекса помещений по типу групповой ячейки (учебное, спальное (или для отдыха) помещения, раздевальная, санитарный узел); для оказания ранней комплексной помощи – объединение помещений (группа кратковременного пребывания, раздевальная, санитарный узел, массажный кабинет, кабинеты специалистов) в самостоятельный блок.

При расположении блока на первом этаже должен быть оборудован отдельный выход на участок.

34. Перечень дополнительных кабинетов (слуховой работы, коррекционной работы, логопедический и другие) в специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) и вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах) определяется заданием на проектирование и техническим кодексом установившейся практики, содержащим требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, с учетом вида (типа) учреждения специального образования.

35. В помещениях учреждений специального образования для детей с особенностями психофизического развития, затрудняющими передвижение и ориентацию в пространстве (незрячих, слабовидящих, с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата), должны быть предусмотрены специальные приспособления, облегчающие передвижение и ориентацию детей в пространстве:

35.1. для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, в том числе передвигающихся на креслах-колясках:

предусматривается устройство лифтов, пандусов или подъемников для входа в здание, доступа на первый и второй этажи здания;

обеспечивается доступность помещений и отдельных их зон, соответствие габаритов проходов, коридоров, лифтов, пандусов эргономическим характеристикам кресел-колясок, с помощью которых передвигаются дети;

ширина коридоров должна обеспечивать возможность двустороннего движения детей, передвигающихся на креслах-колясках;

не допустимы перепады уровней в пределах этажа. При перепаде уровней (в случае необходимости) обязательно устройство лестницы с поручнями или пандуса;

35.2. для детей с нарушениями зрения:

планировочное решение здания должно обеспечивать свободную ориентацию детей;

в строящихся зданиях конструктивные решения должны исключать наличие внутренних опор в помещениях для пребывания детей, в действующих зданиях опоры должны иметь круглое сечение;

лестницы должны иметь двусторонние поручни и ограждение высотой 1,8 м или сплошное ограждение сеткой;

допускается вместо лестниц использовать пандусы, снабженные поручнями на разных уровнях;

для отделки стен используются материалы разной фактуры (затертый кирпич, бетон, дерево) и разной окраски в зависимости от назначения помещений;

материал для покрытия полов должен быть звукопроводимым, контрастного цвета по отношению к стенам, лестницам или пандусам;

все опасные зоны внутри здания (торцевые стены коридоров, опоры внутри помещений, выступы и другое) окрашиваются в красный цвет (или красный с белыми полосами). Окраска стен синим и фиолетовым цветами запрещается;

35.3. для детей с нарушением слуха:

помещения оснащаются хорошо различимой визуальной информацией;

при оборудовании помещений применяются звукопоглощающие поверхности;

помещения наряду со звуковой системой пожарной сигнализации оснащаются световой сигнализацией.

36. В учреждениях специального образования для передвижения детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, нарушениями зрения и психического развития должны предусматриваться по обеим сторонам пандуса и лестниц ограждения высотой не менее 0,9 м (в ЦКРОиР – не менее 1,2 м) с поручнями. Поручни должны быть на высоте 0,9, 0,7 и 0,5 м.

Ребра ступеней должны быть закруглены. В ограждении лестниц вертикальные элементы должны иметь просвет не более 0,1 м. Горизонтальные членения в ограждениях не допускаются.

37. В ЦКРОиР, специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата должны быть оборудованы поручнями все пути передвижения детей (коридоры, рекреации, лифты и другое).

38. В учреждениях специального образования помещения, режим работы которых может причинить беспокойство детям, педагогическим и медицинским работникам (залы для музыкальных и физкультурных занятий, бойлерные, учебно-производственные мастерские, охлаждаемые камеры с машинным отделением, вентиляционные камеры, помещения пищеблока и другие), не должны быть смежными с жилыми, спальными, учебными, коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации, медицинскими помещениями.

Запрещается располагать входы в помещения пищеблока и прачечной напротив входов в спальные, жилые, помещения медицинского назначения.

39. Входные двери в учебные помещения учреждений специального образования должны быть однопольными и оборудованы со стороны стола педагогического работника.

40. Площади и конфигурация учебных помещений учреждений специального образования должны обеспечивать расстановку мебели и оборудования, благоприятную для зрительной работы детей (нормируемые уровни естественного освещения и угол рассмотрения), учитывать специфику организации педагогического процесса.

41. Площадь учебных помещений в ЦКРОиР должна быть не менее 4,2 кв. м из расчета на одного ребенка, в специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) и вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах) – от 2,0 до 3,5 кв. м из расчета на одного ребенка, в том числе:

для детей с интеллектуальной недостаточностью, с трудностями в обучении – 2,2 кв. м;

для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата – 3,5 кв. м;

для детей с другими видами нарушений – 3,0 кв. м.

42. В специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) и вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах) для приготовления уроков должны быть предусмотрены помещения площадью от 2,2 до 3,5 кв. м из расчета на одного ребенка.

43. Площади спальных помещений в ЦКРОиР и в специальных общеобразовательных школах-интернатах для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата принимаются из расчета 4,5 кв. м на одного ребенка, в специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах других видов – 4,0 кв. м на одного ребенка, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с особенностями психофизического развития – 6,0 кв. м на одного ребенка. Спальные помещения должны быть раздельными для мальчиков и девочек. Вместимость спален (независимо от возраста детей) – не более 4 человек.

44. При спальных помещениях специальных общеобразовательных и вспомогательных школ-интернатов необходимо предусмотреть санитарные узлы и душевые (раздельные для мальчиков и девочек), комнаты личной гигиены девочек, комнаты для хранения и сушки одежды и обуви, комнаты для дежурных воспитателей.

45. Количество санитарных приборов, гигиенического оборудования в санитарных узлах (раздельных для мальчиков и девочек) специальных общеобразовательных и вспомогательных школ (специальных общеобразовательных и вспомогательных школ-интернатов) определяется техническим кодексом установившейся практики, содержащим требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, с учетом вида (типа) учреждения специального образования.

46. На каждом этаже ЦКРОиР должны быть санитарные узлы для детей, раздельные для мальчиков и девочек. При санитарных узлах необходимо предусмотреть наличие комнат гигиены.

Для работников оборудуются отдельные санитарные узлы.

47. В специальных общеобразовательных и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах) должны быть созданы условия для организации физического воспитания – спортивный зал, залы для занятий специальных медицинских групп. В ЦКРОиР, во вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах), специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушениями слуха и зрения оборудуется зал для занятий ритмикой.

Спортивный зал должен размещаться на первом этаже здания и иметь непосредственную (или через коридор) удобную связь с физкультурно-спортивной зоной на участке.

Раздельные для мальчиков и девочек раздевальные и душевые при спортивном зале оборудуются шкафчиками или вешалками для одежды и защитными щитами-экранами (высотой 1,75 м) у входных дверей. При раздевальных должны быть санитарные узлы.

При спортивном зале необходимо предусмотреть снарядную (без порога, на одном уровне с полом зала).

48. В специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушениями зрения планировка и оборудование спортивного зала должны обеспечивать обучение детей правильным двигательным навыкам, в связи с чем необходимо предусматривать:

разделение зала на две зоны: гимнастическую для занятий на снарядах и основную для игровой деятельности. Снаряды фиксируются стационарно. Пол гимнастической зоны зала должен быть на 6–7 см выше пола основной зоны. Пол основной зоны зала должен иметь однородную структуру покрытия;

устройство вибрирующей полосы настила части пола по периметру вдоль стен зала и для разделения зала между двумя зонами; вибрирующая полоса между зонами зала должна иметь наклон в сторону основной зоны зала на 10–12°. Для разделения зала используется спускающаяся сверху капроновая сеть, отягощенная грузилами (мешочками с песком);

общепринятое в общеобразовательных учреждениях оборудование (гимнастические стенки, конь, кольца, канаты, шесты, бревно, маты и другое), а также дополнительное (тренажеры разного типа, мишени для метания мячей и другое).

49. В специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата должен предусматриваться крытый плавательный бассейн.

50. Устройство, оборудование и эксплуатация плавательного бассейна регламентируются санитарными нормами и правилами к устройству, оборудованию и эксплуатации плавательных бассейнов и аквапарков.

При оборудовании плавательного бассейна в специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, в ЦКРОиР должны быть выполнены требования по созданию безбарьерной среды:

периметр чаши плавательного бассейна оборудуется поручнями;

обеспечивается возможность спуска в чашу плавательного бассейна и подъема из нее детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

51. В специальных общеобразовательных и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах) трудовое обучение и профессиональная подготовка детей проводятся на базе учебно-опытных участков, кабинетов обслуживающих видов труда и учебно-производственных мастерских (допускается размещение в отдельном блоке). В соответствии с заданием на проектирование помимо учебно-производственных мастерских по обработке дерева и металла могут предусматриваться картонажные, швейные, переплетные, трикотажные и другие.

52. Оборудование мастерских должно соответствовать требованиям настоящих Санитарных норм и правил, санитарных норм и правил, устанавливающих требования для учреждений дополнительного образования детей и молодежи, специализированных спортивных учреждений, других санитарных норм и правил, технических кодексов установившейся практики, содержащих обязательные для соблюдения требования. Инструменты и оборудование должны иметь специальные приспособления, обеспечивающие предупреждение травматизма и учитывающие сенсорные и двигательные нарушения у детей. Необходимо наличие аптечек первой медицинской помощи в учебно-производственных мастерских, кабинетах обслуживающих видов труда.

53. При расстановке оборудования необходимо учитывать, что примерное расстояние между рядами должно быть не менее 130 см, а для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата – до 170 см, между станками – не менее 80 см, между станками и верстаками – 90 см, от верстаков и станков до стены – не менее 50 см, в столярной мастерской между станками – не менее 80 см.

54. При наличии в ЦКРОиР соответствующей материально-технической базы в рамках социальной реабилитации может осуществляться элементарная трудовая деятельность детей.

55. Пищеблоки специальных общеобразовательных школ и вспомогательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов и вспомогательных школ-интернатов) должны предусматривать работу на продовольственном сырье. В соответствии с заданием на проектирование допускается проектирование пищеблоков учреждений специального образования для работы на полуфабрикатах.

Состав и площади помещений пищеблока учреждений специального образования должны соответствовать требованиям технических кодексов установившейся практики, содержащих требования к составу и площадям помещений учреждений общего среднего и специального образования.

При доставке пищи в термоконтейнерах раздаточная оборудуется двух-, трехконфорочной электроплитой или электромармитом, мойкой для мытья посуды с тремя посудомоечными ваннами, электроводонагревателем, холодильником.

Из пищеблока должен предусматриваться самостоятельный выход наружу, связанный с хозяйственной зоной земельного участка учреждения специального образования.

56. Количество мест в обеденном зале должно предусматриваться из расчета одновременного обслуживания питанием не менее 50 % детей от общей численности детей в учреждении специального образования.

В обеденных залах (при входах в обеденный зал) предусматриваются умывальники из расчета 1 умывальник на 20 посадочных мест.

57. В учреждениях специального образования состав и площади помещений прачечной должны исключать встречные потоки грязного и чистого белья. Входы (окна) для сдачи грязного и получения чистого белья должны быть раздельными. Прачечная должна иметь помещения для сбора грязного и хранения чистого белья, постирочную, сушильно-гладильное отделение.

58. При обслуживании учреждения специального образования прачечной должно быть предусмотрено помещение площадью не менее 4 кв. м (с отдельным выходом наружу) для сортировки и сдачи грязного белья, а также помещение для хранения чистого белья.

59. Помещения медицинского назначения в учреждениях специального образования должны быть размещены на первом этаже в отдельном блоке, предназначены для организации оздоровительных и профилактических мероприятий, лечебной и коррекционно-восстановительной работы. Врачебные и процедурные кабинеты должны иметь удобную связь с учебными, жилыми, спальными, коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации, общешкольными помещениями.

Состав и площади помещений медицинского назначения принимаются согласно требованиям технического кодекса установившейся практики, содержащего требования к составу и площадям помещений учреждений специального образования, с учетом вида (типа) учреждения специального образования и определяются заданием на проектирование, объемом оказываемой медицинской помощи.

60. Медицинский изолятор учреждений специального образования должен быть рассчитан не менее чем на два вида инфекции (воздушно-капельные и кишечные), отделен от остальных медицинских помещений шлюзом с умывальником и должен иметь отдельный выход наружу. Палаты медицинского изолятора должны быть непроходными, раздельными для мальчиков и девочек; количество коек предусматривается из расчета не менее 5 % от общей численности детей.

61. Стены в процедурном кабинете, помещениях пищеблока и для хранения грязного белья, санитарных узлах (туалетных и умывальных), душевых должны быть влагостойкими, облицованы керамической глазурованной плиткой (другими материалами с аналогичными характеристиками) на высоту не менее 1,6 м от пола.

Потолки в помещениях окрашиваются водостойкими красками.

Полы должны иметь покрытие, устойчивое к механическому воздействию, моющим средствам и средствам дезинфекции.

Полы в помещениях пищеблока, санитарных узлах (туалетных и умывальных), душевых выстилаются керамической или мозаичной шлифованной плиткой (другими материалами с аналогичными характеристиками).

В учреждениях специального образования запрещается использование для отделки полов цементных, мраморных или других аналогичных материалов.

62. В учреждениях специального образования должен своевременно проводиться ремонт помещений, инженерных коммуникаций с заменой неисправных санитарно-технических приборов.

Проведение ремонта зданий, помещений и инженерных коммуникаций учреждений специального образования в условиях пребывания детей запрещается.

**ГЛАВА 4**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ЕСТЕСТВЕННОМУ И ИСКУССТВЕННОМУ ОСВЕЩЕНИЮ**

63. Освещение помещений учреждений специального образования должно соответствовать требованиям санитарных норм и правил, гигиенических нормативов, устанавливающих требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению помещений жилых и общественных зданий, и других технических нормативных правовых актов, содержащих обязательные для соблюдения требования.

Направление основного светового потока естественного освещения в учебных помещениях должно быть левостороннее.

Верхнее или верхнее и боковое естественное освещение может предусматриваться для рекреаций, холлов, спортивных и танцевальных залов, ванн бассейнов.

Без естественного освещения допускается проектировать:

снарядные при спортивном зале, помещения для хранения и сушки одежды и обуви, кладовые и складские помещения;

санитарные узлы для работников;

бойлерные, насосные водопровода и канализации;

камеры вентиляционные и кондиционирования воздуха;

узлы управления и другие помещения для установки и управления инженерным и технологическим оборудованием здания;

помещения для хранения средств дезинфекции;

кинофотолабораторию;

хранилище лыж.

С освещением вторым светом допускается проектировать следующие помещения:

кабины с унитазами;

моечную кухонной посуды, буфетную;

раздевальные при плавательных бассейнах и спортивных залах, залах лечебной физкультуры, ритмики, релаксации;

душевые.

64. Уровни естественной и искусственной освещенности помещений учреждений специального образования, рекомендуемые типы электросветильников должны соответствовать требованиям технического кодекса установившейся практики «Естественное и искусственное освещение. Строительные нормы проектирования» (ТКП 45-2.04-153-2009 (02250)), утвержденного приказом Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 14 октября 2009 г. № 338 «Об утверждении и введении в действие технических нормативных правовых актов в строительстве».

В ЦКРОиР, специальных общеобразовательных школах (школах-интернатах) для детей с нарушением слуха и нарушениями зрения значение коэффициента естественного освещения должно быть не менее 2,5 %.

65. Светопроемы в жилых, спальных, учебных, общешкольных, коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации, диагностической работы, в административных и медицинских помещениях должны оборудоваться регулируемыми солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторами из текстильных материалов).

66. Поверхности стен и потолка в учебных и жилых помещениях, помещениях коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации окрашиваются матовыми красками светлых тонов. Рабочие поверхности парт и столов должны иметь матовое или с незначительным блеском покрытие светло-зеленого, зеленовато-голубого, голубовато-зеленого, зеленовато-желтого или с сохранением текстуры древесины тонов с коэффициентом отражения 0,11–0,45. Классная доска должна быть зеленого, темно-коричневого, темно-голубого цвета с коэффициентом отражения 0,1–0,2.

67. Расстановка мебели, расположение солнцезащитных устройств и декоративных растений должны способствовать максимальному использованию дневного света и равномерному освещению помещений. На окнах не должно быть высоких (выше 20 см от подоконника) и широколистных цветов, снижающих уровень естественного освещения. Цветы оптимально размещать в простенках окон в подвесных и напольных цветочницах.

68. Искусственное освещение помещений учреждений специального образования должно осуществляться системой общего равномерного освещения, соответствовать назначению помещения, быть достаточным, безопасным, не оказывать слепящего и другого неблагоприятного действия на детей и внутреннюю среду помещений.

Преимущество имеет люминесцентное освещение со светильниками, оборудованными электронными пускорегулирующими устройствами. При проектировании системы искусственного освещения для учебных помещений должно быть предусмотрено раздельное включение линий светильников.

69. В учебных помещениях, читальных залах специальной общеобразовательной школы (специальной общеобразовательной школы-интерната) для детей с нарушениями зрения необходимо предусматривать комбинированное освещение с использованием ламп накаливания.

Суммарный уровень освещенности от общего и местного освещения должен быть дифференцированным в зависимости от вида зрительной патологии ребенка и составлять:

для детей с высокой степенью осложненной близорукости и дальнозоркостью высокой степени – 1000 лк;

для детей с поражением сетчатки и зрительного нерва (без светобоязни) – 1000–1500 лк;

для детей, страдающих светобоязнью, – не более 500 лк.

Уровень искусственной освещенности от системы общего освещения должен составлять 400 лк. Должно быть обеспечено местное освещение рабочего места каждого ребенка с нарушениями зрения. Светильники должны иметь жесткое крепление к поверхности стола и гибкий кронштейн, позволяющий менять угол наклона и высоту источника света. Для помещений, имеющих зоны с разными условиями естественного освещения и различными режимами работы, должно предусматриваться раздельное управление освещением таких зон.

В логопедических кабинетах возле зеркала должны устанавливаться настенные светильники местного освещения на кронштейнах, позволяющих менять угол наклона и высоту источника света.

70. В спальнях и палатах медицинского изолятора учреждения специального образования должно быть предусмотрено дежурное (ночное) освещение с установкой в нишах над дверными проемами на высоте 2,2 м от уровня пола специальных светильников.

В вестибюлях, коридорах, рекреациях, спортивных и актовых залах, мастерских, на лестничных клетках должно быть оборудовано аварийное освещение (не менее 5 лк на полу) по линии основных переходов и на ступеньках лестниц.

71. Электросветильники с лампами накаливания должны использоваться закрытые или частично открытые в сторону потолка, с люминесцентными лампами – закрытые или ребристые.

Неисправные и перегоревшие газоразрядные лампы собираются в контейнер в специально выделенном помещении и направляются на утилизацию в установленном законодательством порядке.

72. В учреждениях специального образования в зависимости от их вида (типа) и кроме перечисленных выше условий должны предусматриваться дополнительные устройства и электрооборудование:

72.1. в офтальмологических кабинетах и прилегающих к ним комнатах для детей с нарушениями зрения устанавливаются штепсельные розетки в соответствии с размещаемым оборудованием. Штепсельные розетки должны иметь автоматически закрывающиеся шторки и устанавливаться на высоте 1,8 м;

72.2. для детей с нарушением слуха:

в учебных помещениях для технических средств обучения устанавливаются на высоте 1,8 м от пола штепсельные розетки с автоматически закрывающимися шторками;

места для индивидуальных занятий педагогов с детьми оборудуются зеркалами со светильниками с рассеивателями (слева, справа, сверху);

к ученическим столам, оборудованным технической аппаратурой, подключаются каналы слаботочных линий от пульта управления стола педагога;

в спортивном зале предусматривается магнитоиндукционная петля;

72.3. для детей с интеллектуальной недостаточностью устанавливают звуковую и световую сигнализацию из спальных комнат в помещения медицинского назначения и комнату дежурного воспитателя.

**ГЛАВА 5**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ**

73. Ученическая мебель и оборудование помещений учреждений специального образования должны соответствовать морфофункциональным особенностям детей, учитывать специфику организации педагогической, коррекционно-педагогической, социально-психологической и диагностической работы.

74. При расстановке мебели необходимо руководствоваться санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений общего среднего образования, а также следующими дополнительными требованиями:

74.1. в учебных помещениях для слабовидящих детей устанавливаются преимущественно одноместные универсальные парты и столы с регулируемыми параметрами. При отсутствии возможности изменения наклона крышки парты или стола во время чтения можно использовать подставки с наклоном 80–40° к горизонтальной поверхности.

Учебные помещения для незрячих детей оборудуются:

столами с горизонтальной доской, размер которой и специальные приспособления позволяют использовать для занятий учебники с рельефно-точечной системой Брайля и хранить их;

приборами для письма рельефно-точечной системой Брайля, для плоского письма;

пишущими машинками для печатания с рельефно-точечной системой Брайля;

специальным оптическим оборудованием для использования остаточного зрения незрячих и слабовидящих детей (прибор Брайля для фронтальной демонстрации рисунков на классной доске (доска-экран));

ортоскопической накладной лупой, планосферической строчной лупой и другими;

74.2. в учебных помещениях для детей с интеллектуальной недостаточностью должны устанавливаться одноместные столы простой конструкции;

74.3. в учебных помещениях для детей с нарушением слуха (неслышащих, слабослышащих) и тяжелыми нарушениями речи устанавливаются:

ученические одноместные столы с индивидуальными пультами (микрофонный комплект, слуховое оборудование);

стол для педагога с пультом управления (с усилителем и коммутатором) и подводкой слаботочной линии к пульту управления каждого ученического стола. Слуховое оборудование монтируется на стационарно закрепленных столах детей и педагога;

звукоусиливающая аппаратура (комплект звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования и индивидуальный усилитель, питание которого осуществляется от сети переменного тока напряжением 220 В). При использовании звукоусиливающей аппаратуры для устранения реверберации звука необходимо предусматривать звукоизоляцию перекрытий и стен;

оборудование для индивидуальной работы педагога с одним или двумя детьми: стул и стол с логопедическим зеркалом (на стене над столом) для педагога и стулья для детей; комплект зондов, шпателей и экран для закрывания лица педагога;

экран для демонстрации фильмов, диапозитивов, диафильмов;

наглядные пособия для проведения занятий по развитию речи;

74.4. в учебных помещениях для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата предусматривается специальная мебель, удобная для проведения занятий.

Дети в соответствии с ростом должны быть обеспечены рабочими местами для приготовления домашних заданий (парты, столы и стулья).

Для подбора мебели соответственно росту ребенка на видимые наружные поверхности парт, столов, стульев наносится цветовая маркировка.

Парты и столы необходимо устанавливать в 2–3 ряда вдоль учебных помещений. Допускается иное их расположение с целью облегчения восприятия демонстрируемых педагогических приемов или учебного материала. Для детей с нарушением слуха специфика учебного процесса требует расстановки парт и столов полукругом вокруг стола педагога, стационарного закрепления для установки слуховой аппаратуры, увеличения расстояния между столами и партами в каждом ряду в связи с необходимостью индивидуальных занятий с детьми во время урока.

В учебных помещениях для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата необходимо увеличение расстояния между рядами столов и парт.

Для незрячих и слабовидящих детей (с остротой зрения 0,1) парты (столы) независимо от их размера должны устанавливаться ближе к педагогическому работнику и классной доске. Парты и столы для детей, страдающих светобоязнью, должны быть размещены дальше от окон и источников света.

75. В кабинетах необходимо предусмотреть возможность хранения учебников, учебных пособий, письменных принадлежностей.

76. В учреждении специального образования оборудование зала для занятий ритмикой осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дополнительного образования детей и молодежи, специализированных спортивных учреждений, техническими кодексами установившейся практики, содержащими обязательные для соблюдения требования.

77. Жилые помещения в специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах, спальные помещения в ЦКРОиР оборудуются стационарными кроватями, шкафами и тумбочками для хранения личных вещей, предметов личной гигиены, одежды и обуви детей. Количество тумбочек и стульев должно соответствовать числу проживающих в помещении детей.

Необходимо обеспечить условия для хранения не менее 3 комплектов постельного белья и полотенец (для лица и ног), 2 комплектов наматрацников на каждого ребенка.

Мебель должна соответствовать требованиям санитарных норм и правил, технических кодексов установившейся практики, содержащих обязательные для соблюдения требования. Запрещается использование двухъярусных кроватей и кроватей-раскладушек.

Комнаты для отдыха могут быть оборудованы мягкой мебелью.

Расположение кроватей и мягкой мебели должно обеспечивать удобство подхода к ним и возможность уборки помещения.

Мебель должна своевременно ремонтироваться, пришедшая в негодность – заменяться.

78. В ЦКРОиР при организации питания по типу учреждения дошкольного образования (на площади группы) буфетная оборудуется в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дошкольного образования.

79. Кабинет социальной адаптации в специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах) для детей с нарушениями зрения, нарушениями функций опорно-двигательного аппарата и кабинет социально-бытовой адаптации в ЦКРОиР должны быть оборудованы бытовой электроплитой, шкафчиками для хранения посуды, кухонного инвентаря, обеденными столами, двухгнездной мойкой. Допускается размещение стиральной машины-автомата и сушильного шкафа для белья.

При присоединении мойки к системе канализации обязательно устройство воздушных разрывов (20 мм).

В ЦКРОиР допускается использовать кабинет социально-бытовой адаптации в качестве столовой для приема пищи детьми.

80. Планировочное решение и оборудование санитарных узлов в функционирующих учреждениях специального образования принимаются согласно проектной документации. В учреждениях специального образования (за исключением специальных общеобразовательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов) для детей с нарушениями зрения) санитарные узлы должны быть оборудованы по правилам устройства туалетов для инвалидов-колясочников.

81. Санитарные узлы в учреждениях специального образования должны быть оборудованы закрывающимися полукабинами, оснащенными туалетной бумагой, бумагодержателями, емкостями для использованной туалетной бумаги, щетками для мытья унитазов.

Унитазы должны оснащаться накладными сиденьями.

Умывальники в учреждениях специального образования оборудуются дозаторами с жидким мылом, электрополотенцами или одноразовыми полотенцами для рук, индивидуальными полотенцами (спальные, жилые помещения).

В помещениях пищеблока, процедурном кабинете, помещении для хранения грязного белья, санитарных узлах для работников пищеблока и медицинских работников умывальники дополнительно оборудуются дозирующим устройством для антисептика.

82. Комнаты гигиены при санитарных узлах оборудуются душевым поддоном с гибким шлангом или биде, умывальником, кушеткой для переодевания детей.

83. Для детей, обучающихся в ЦКРОиР, в специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах, следует организовать места для хранения индивидуальных полотенец.

84. Высота установки санитарных приборов в учреждениях специального образования принимается в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений общего среднего образования, санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дошкольного образования, и с учетом задания на проектирование.

85. Все помещения санитарных узлов должны иметь в полу трап для слива воды.

86. Шкаф для хранения уборочного инвентаря размещается в зоне санитарного узла.

**ГЛАВА 6**  
**ТРЕБОВАНИЯ К САНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ БЛАГОУСТРОЙСТВУ**

87. Здания учреждений специального образования оборудуются централизованными системами хозяйственно-питьевого, горячего водоснабжения и канализацией, отоплением и вентиляцией в соответствии с требованиями:

настоящих Санитарных норм и правил;

строительных норм проектирования, предъявляемых к системам внутреннего централизованного водоснабжения и канализации зданий, а также к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха зданий.

88. Система отопления в учреждениях специального образования должна обеспечивать равномерный прогрев воздуха помещений в течение всего отопительного периода. В основных помещениях (учебные, жилые, спальные, занятий по интересам, ранней комплексной помощи, медицинского обслуживания, залы лечебной физкультуры, ритмики, релаксации, для музыкальных занятий и другие) специальных общеобразовательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов) для детей с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, ЦКРОиР необходимо устройство пола с подогревом.

89. В учреждениях специального образования отопительные приборы должны располагаться преимущественно под световыми проемами, быть легкодоступными для уборки и, как правило, иметь регуляторы температуры. Отопительные приборы ограждаются съемными решетками. Конвекторы с кожухами не ограждаются.

Использование в качестве ограждений древесностружечных плит, полимерных материалов запрещается.

90. В помещениях с постоянным пребыванием детей (жилые, спальные и другие) должен быть обеспечен полуторакратный воздухообмен в 1 час.

91. В помещениях учреждений специального образования должны обеспечиваться нормативное качество воздуха, оптимальный микроклимат. Температура воздуха в помещениях должна быть дифференцирована в зависимости от назначения помещения.

92. Допустимые параметры микроклимата в отопительный период в жилых, спальных и учебных помещениях, в кабинетах для кружковых занятий, в помещениях для коррекционно-педагогической работы и социальной реабилитации: температура воздуха – 18–22 °C; относительная влажность – 30–60 %; скорость движения воздуха – не более 0,25 м/с. Оптимальные показатели микроклимата учреждений специального образования устанавливаются согласно приложению 1 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

Контроль температуры воздуха осуществляется с помощью бытового термометра, расположенного на внутренней стене помещения на уровне зоны дыхания детей.

93. Во всех помещениях учреждений специального образования должны быть обеспечены условия для проветривания в любой период года. Отношение площади форточек или фрамуг к площади пола должно составлять 1:50.

Замена оконных блоков на блоки со стеклопакетами не должна уменьшить предусмотренную проектом эксфильтрацию воздуха. Все створки стеклопакетов должны быть оборудованы механизмами (неплотное закрывание), обеспечивающими постоянное проветривание помещений.

94. Одностороннее проветривание может проводиться в присутствии детей: в теплое время года – непрерывно, в холодное – до снижения температуры воздуха в помещении до 18–19 °C.

95. Сквозное и угловое проветривание помещений учреждений специального образования должно проводиться только в отсутствие детей. Продолжительность проветривания зависит от погодных условий (температура наружного воздуха, направление ветра), эффективности отопительной системы. Длительность его регламентируется снижением температуры воздуха в помещении в холодное время года до 14 °C. Проветривание заканчивается за 30 минут до прихода детей. Запрещается проветривание помещений через санитарные узлы.

96. Учреждения специального образования должны быть обеспечены горячим водоснабжением круглогодично.

Подводкой горячей и холодной воды обеспечиваются:

производственные помещения пищеблока;

прачечная;

помещения медицинского назначения;

душевые;

санитарные узлы;

учебно-производственные мастерские;

кабинеты обслуживающих видов труда;

умывальники и водоразборочные краны для хозяйственных нужд.

Необходимо предусмотреть резервное горячее водоснабжение помещений пищеблока, медицинских помещений, душевых.

При реконструкции, модернизации, капитальном ремонте зданий учреждений специального образования холодная и горячая проточная вода должна быть проведена в лаборантские при учебных кабинетах; к умывальникам в помещениях для групп продленного дня, кабинетах физики, химии, биологии, изобразительного искусства, учебных помещениях для I–IV классов и других учебных помещениях, имеющих источник загрязнения рук (классные доски для работы с мелом).

97. Во вспомогательных школах (вспомогательных школах-интернатах), ЦКРОиР температура горячей воды в умывальниках для детей должна быть не выше 37 °C.

98. Умывальник в процедурном кабинете целесообразно оборудовать локтевыми кранами.

99. Качество питьевой воды должно соответствовать санитарным нормам и правилам, гигиеническим нормативам, устанавливающим требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

**ГЛАВА 7**  
**ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ И ОБОРУДОВАНИЮ ПИЩЕБЛОКА, ТРАНСПОРТИРОВКЕ И ХРАНЕНИЮ ПРОДОВОЛЬСТВЕННОГО СЫРЬЯ И ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ**

100. Размещение производственных помещений пищеблока и торгово-технологического оборудования в учреждениях специального образования должно обеспечивать соблюдение последовательности технологического процесса, отсутствие встречных и перекрещивающихся потоков сырья, полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и чистой посуды. Расположение оборудования должно предусматривать свободный доступ к нему и отсутствие труднодоступных для уборки мест.

101. Оборудование, набор инвентаря и посуды, раздача пищи, санитарное содержание пищеблока должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил, устанавливающих требования к торговым объектам общественного питания (в части, не противоречащей настоящим Санитарным нормам и правилам).

Столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, должны быть цельнометаллическими из нержавеющей стали или дюралюминия. Для обработки сырого мяса и рыбы допускается использование столов, покрытых оцинкованным железом, с закругленными углами. Поверхность столов для разделки теста должна быть деревянной, гладко выструганной, без трещин.

Для разделки сырых и готовых продуктов должны использоваться разделочные доски из деревьев твердых пород (дуб, бук, ясень, береза), без щелей и зазоров, гладко выструганные.

В местах присоединения производственных и моечных ванн к канализации предусматриваются воздушные разрывы не менее 20 мм от верхней приемной воронки.

102. При организации питания детей в учреждениях специального образования используются:

столовая (фаянсовая, фарфоровая, стеклянная и другая) посуда;

столовые приборы (из нержавеющей стали);

кухонный инвентарь (деревянный, из нержавеющей стали и другой);

кухонная посуда (из нержавеющей стали, алюминиевая, эмалированная, чугунная и другая).

Алюминиевая кухонная посуда может использоваться только для приготовления и временного хранения пищи.

Также может использоваться пластмассовая посуда для временного хранения сырых пищевых продуктов, хранения сухих пищевых продуктов, в качестве столовой посуды одноразового использования.

Использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью, а также столовой посуды и столовых приборов из алюминия запрещается.

Запрещается использование ломаного кухонного инвентаря, а также деревянного с трещинами и заусеницами.

На пищеблоке учреждения специального образования должен быть запас одноразовой столовой посуды и столовых приборов из полимерных материалов, разрешенных к применению в установленном законодательством порядке, на период карантинных мероприятий и чрезвычайных обстоятельств (из расчета не менее чем на два дня по количеству питающихся), а также для походов, организации питьевого режима.

103. Столовая посуда и столовые приборы должны подаваться для раздачи пищи в сухом виде.

При использовании обеденного зала для приема пищи в две посадки должно быть не менее двух комплектов столовой посуды и столовых приборов по числу детей в учреждении специального образования.

Запас столовой посуды, разделочных ножей и досок, кухонного инвентаря должен обеспечить их своевременную замену.

Разделочные ножи и доски, кухонная посуда закрепляются за каждым производственным помещением пищеблока.

Доски должны храниться поставленными на ребро непосредственно на рабочих местах в металлических кассетницах либо в подвешенном состоянии.

Кухонная посуда должна храниться на специальных полках и стеллажах, мелкий инвентарь – в шкафах.

104. Разделочные ножи и доски, а также кухонная посуда должны использоваться по назначению в соответствии с маркировкой: «Сельдь» (сельдь), «СР» (сырая рыба), «СМ» (сырое мясо), «СО» (сырые овощи), «ВР» (вареная рыба), «ВО» (вареные овощи), «ВМ» (вареное мясо), «КО» (квашеные овощи), «Салат» (салат), «Х» (хлеб), «РГ» (рыбная гастрономия), «МГ» (мясная гастрономия).

Кухонная посуда для приготовления пищи используется в соответствии с маркировкой: «Супы», «Вторые блюда», «Напитки».

Производственные столы и производственные ванны должны быть промаркированы согласно назначению – «ГП» (готовая продукция) и «СП» (сырая продукция).

Способ нанесения маркировки должен обеспечивать прочность надписи, возможность гигиенической очистки и мытья.

105. Мытье посуды и кухонного инвентаря должно проводиться после каждого приема пищи механическим или ручным способами.

Для мытья посуды ручным способом необходимо предусмотреть установку моечных ванн:

трехсекционных – для столовой посуды;

двухсекционных – для стеклянной посуды и столовых приборов;

двух моечных ванн – для мытья кухонной посуды и кухонного инвентаря.

Моечные ванны для ополаскивания посуды должны быть оборудованы гибким шлангом с душевой насадкой.

Моечные ванны должны быть промаркированы с наружной стороны с указанием номера ванны и уровней объема воды.

106. Мытье столовой посуды ручным способом производится в следующем порядке:

механическое удаление остатков пищи;

мытье в первой секции ванны с температурой воды не ниже 40 °C и добавлением моющих средств в соответствии с инструкцией по применению;

мытье во второй секции ванны с температурой воды не ниже 40 °C и добавлением моющих средств в соответствии с инструкцией по применению в два раза меньше, чем в первой ванне;

ополаскивание столовой посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой температурой не ниже 65 °C с использованием гибкого шланга с душевой насадкой.

Стеклянная посуда или чашки и столовые приборы моются с применением моющих средств в соответствии с инструкцией по применению с последующим ополаскиванием в горячей проточной воде температурой не ниже 65 °C.

Подносы после каждого использования детьми должны протираться чистыми салфетками, а в конце дня промываться горячей водой с добавлением моющих средств.

Использование подносов деформированных и с видимыми загрязнениями не допускается.

107. Кухонная посуда, кухонный инвентарь, детали технологического оборудования подвергаются санитарной обработке в следующем порядке:

механическая очистка;

мытье горячей водой температурой не ниже 40 °C и с использованием моющих средств;

ополаскивание горячей проточной водой температурой не ниже 65 °C.

108. При механическом способе посуда моется в соответствии с технической документацией по использованию посудомоечной машины.

109. После мытья посуда, кухонный инвентарь просушиваются на специальных полках или решетках, установленных на высоте не менее 0,5 м от пола и укомплектованных поддонами для сбора воды.

Столовые приборы и металлические детали технологического оборудования прокаливаются в жарочных шкафах или стерилизаторах в течение 2–3 минут.

Сухие столовые приборы хранят в вертикальном положении (ручками вверх) в металлических (пластмассовых) кассетах, которые ежедневно должны промываться. Хранение столовых приборов навалом на стеллажах или подносах запрещается.

Салфетки или щетки для мытья посуды, салфетки для протирания столов после использования промываются под проточной водой с добавлением моющего средства, высушиваются и хранятся в закрытых промаркированных емкостях. В конце дня салфетки или щетки кипятят в течение 15 минут. Допускается использование одноразовой ветоши.

110. Транспортировка продовольственного сырья и пищевых продуктов (далее – пищевые продукты), обработка транспортного средства, предназначенного для перевозки пищевых продуктов, должны производиться в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования к торговым объектам общественного питания.

Тара должна использоваться строго по назначению, после использования промываться водой с применением моющих средств, высушиваться и храниться в местах, недоступных загрязнению.

При погрузке и выгрузке продуктов следует использовать санитарную одежду (халат, колпак, рукавицы).

111. Пищевые продукты (в том числе полученные в виде гуманитарной помощи), поступающие в пищеблок специального учреждения образования, должны сопровождаться оформленными в установленном законодательством порядке документами, удостоверяющими качество и безопасность пищевых продуктов. Сопроводительные документы необходимо сохранять в специальном учреждении образования до конца реализации пищевых продуктов.

112. Пищевые продукты хранятся согласно принятой классификации по видам продукции: сухие (мука, сахар, крупа, макаронные изделия); хлеб, мясные и рыбные, молочно-жировые и гастрономические, овощи и фрукты с ягодами.

Сроки годности, условия хранения пищевых продуктов должны соблюдаться в соответствии:

с установленными сроками годности и условиями хранения согласно государственным стандартам, техническим условиям или технологической документации (рецептура, техническое описание) на конкретное наименование пищевого продукта;

с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для проведения лабораторных исследований и государственной санитарно-гигиенической экспертизы сроков годности, хранения продовольственного сырья и пищевых продуктов, отличающихся от установленных в действующих технических нормативных правовых актах в области технического нормирования и стандартизации.

113. Не допускается совместное хранение:

сырых пищевых продуктов или полуфабрикатов с готовыми пищевыми продуктами и кулинарными изделиями;

пищевых продуктов с непищевыми товарами, моющими средствами и средствами дезинфекции, тарой;

испорченных пищевых продуктов с доброкачественными пищевыми продуктами.

При наличии одной холодильной камеры, а также в холодильнике суточного запаса пищевых продуктов допускается совместное хранение сырых и готовых продуктов, скоропортящихся пищевых продуктов с соответствующим разграничением.

114. Складские помещения должны быть оборудованы термометрами для контроля температурного режима.

Особо скоропортящиеся и скоропортящиеся продукты должны храниться в условиях холода (холодильные камеры, холодильники) при температуре 2–6 °C.

Холодильные камеры оборудуются стеллажами, легко поддающимися мойке, оснащаются устройствами для сбора конденсата и приборами контроля за температурным режимом, маркируются соответственно назначению.

115. Свежие овощи, фрукты и ягоды, квашеные овощи хранятся в сухом, темном вентилируемом помещении или овощехранилище при температуре 1–10 °C.

В овощехранилище картофель и овощи закладывают слоем не более 1,5 м. Свежая капуста должна храниться на стеллажах, квашеные овощи – в бочках.

При хранении свежих овощей, фруктов и ягод должны выполняться требования по предупреждению распространения иерсиниозной инфекции: перед загрузкой свежих овощей и фруктов должны быть проведены очистка, ремонт и мероприятия по обеспечению грызунонепроницаемости помещений. Загрязненные землей овощи (корнеплоды и огурцы свежие) должны храниться отдельно от остальной группы свежих овощей, фруктов, ягод и других пищевых продуктов.

116. Сырые мясные и рыбные пищевые продукты, в том числе полуфабрикаты, субпродукты, охлажденные или замороженные, мясные гастрономические продукты (колбасы, сосиски, сардельки и другое) хранятся в таре производителя или в транспортной маркированной таре.

Яйца хранятся в коробах на подтоварниках в сухих помещениях при температуре не выше 20 °C или в холодильнике для сырых пищевых продуктов.

117. Масло сливочное хранится на полках в таре или брусками, завернутыми в пергамент.

Сыры крупнобрусковые хранятся на чистых деревянных стеллажах без тары, мелкобрусковые – на полках в таре или на чистых деревянных настилах. При укладывании брусков сыра один на другой между ними должны быть прокладки из картона или фанеры.

Творог, сметана, молоко и кисломолочные напитки хранятся в таре производителя.

118. Сильно пахнущие продукты (сельдь, специи) должны храниться отдельно от остальных продуктов.

119. Сыпучие продукты хранятся в сухом помещении в чистых ларях с плотно закрывающимися крышками или в мешках, картонных коробках на подтоварниках либо стеллажах на расстоянии не менее 0,15 м от пола и 0,3 м от стены.

120. Хлеб должен храниться раздельно ржаной и пшеничный на специальных полках или в шкафах. Дверцы в шкафах должны иметь отверстия для вентиляции. При ежедневной уборке мест хранения хлеба крошки необходимо сметать специальными щетками и тщательно протирать полки 1%-м раствором столового уксуса.

121. Кладовщик учреждения специального образования должен вести журнал по контролю за качеством скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок, в соответствии с приложением 2 к настоящим Санитарным нормам и правилам.

122. Запрещаются прием в пищеблоки учреждений специального образования и использование в питании детей следующих пищевых продуктов:

без сопроводительных документов;

с истекшим сроком годности (хранения);

с признаками недоброкачественности;

особо скоропортящихся и скоропортящихся пищевых продуктов на истечении срока годности;

мяса и субпродуктов без клейма или ветеринарного свидетельства;

круп, муки, сухофруктов, поврежденных амбарными вредителями;

овощей, ягод и плодов с признаками порчи;

мясных и рыбных консервов с нарушением герметичности, бомбажем, деформированных;

непотрошеной птицы;

мяса и яиц водоплавающей птицы (утиные, гусиные);

куриных яиц из инкубатора (миражных), яиц с загрязненной скорлупой, с насечкой «тек», «бой», а также яиц из сельскохозяйственных организаций, неблагополучных по сальмонеллезам;

субпродуктов, кроме говяжьего и свиного языка, сердца, печени;

паштетов мясных;

закусочных консервов рыбных из рыбы, предварительно обработанной подсушкой, жарением или копчением (консервы рыбные в томатном соусе, в маринаде или в желе, консервы-паштеты, консервы рыборастительные, шпроты и другие);

закусочных консервов овощных (из обжаренных корнеплодов, в том числе фаршированных);

консервированных продуктов домашнего приготовления;

сырокопченых мясных гастрономических изделий и колбас;

острых соусов, кетчупов, маринованных овощей и фруктов;

кулинарных жиров, свиного сала, маргарина и других гидрогенизированных жиров;

кофе натурального;

тонизирующих, в том числе энергетических напитков;

газированных напитков, сильногазированной питьевой воды и сильногазированной столовой минеральной воды;

жевательной резинки;

чипсов, острых сухариков;

грибов.

123. Работники пищеблока должны соблюдать правила личной гигиены согласно санитарным нормам и правилам, устанавливающим требования для учреждений общего среднего образования.

Все работники пищеблока до начала работы должны ежедневно регистрировать данные о состоянии своего здоровья в специальном журнале «Здоровье» в соответствии с приложением 3 к настоящим Санитарным нормам и правилам. Больные лица или лица с подозрением на заболевание не допускаются или немедленно отстраняются от работы.

**ГЛАВА 8**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

124. Питание детей в учреждениях специального образования осуществляется в порядке, установленном актами законодательства, в том числе постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 21 февраля 2005 г. № 177 «Об утверждении Положения об организации питания учащихся, получающих общее среднее образование, специальное образование на уровне общего среднего образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 35, 5/15618), а также с учетом требований настоящих Санитарных норм и правил.

125. Питание детей должно быть организовано на основе примерных двухнедельных рационов, разработанных технологом территориального органа управления образованием и утвержденных руководителем территориального органа управления образованием и руководителем учреждения специального образования.

По обращении в органы и учреждения госсаннадзора может проводиться государственная санитарно-гигиеническая экспертиза примерных двухнедельных рационов в порядке, определенном законодательством Республики Беларусь в области административных процедур, совершаемых Министерством здравоохранения Республики Беларусь в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В случае неисправности того или иного торгово-технологического оборудования на период его ремонта или замены должны вноситься коррективы в суточный рацион учащихся с учетом имеющихся условий для приготовления пищи.

126. Примерные двухнедельные рационы разрабатываются дифференцированными по возрасту учащихся (3–6 лет, 6–10 лет, 11–13 лет, 14–17 лет) на основе норм физиологических потребностей детей в пищевых веществах и энергии согласно санитарным нормам и правилам, устанавливающим требования к питанию населения: нормы физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Республики Беларусь.

Примерные двухнедельные рационы должны также разрабатываться с учетом:

установленных норм питания для детей (далее – Нормы питания);

сезонности (летне-осенний, зимне-весенний периоды);

рационального распределения общей калорийности суточного рациона по приемам пищи;

оптимального соотношения пищевых веществ: белков, жиров и углеводов как 1:1:4 или в процентном отношении от калорийности суточного рациона как 10–15 %, 30–32 % и 55–60 % соответственно;

рекомендуемого объема (массы) блюд на один прием;

утвержденных в установленном законодательством порядке сборников технологических карт блюд для учреждений дошкольного и общего среднего образования, сборников по диетическому питанию и других нормативных актов.

Рекомендуемый объем (масса) блюд на один прием для детей установлен санитарными нормами и правилами, предъявляющими требования к устройству, содержанию и режиму деятельности учреждений дошкольного образования (для детей в возрасте до 6 лет), санитарными нормами и правилами, предъявляющими требования к устройству, содержанию и организации образовательного процесса в учреждениях общего среднего образования (в возрасте от 6 лет).

127. В примерных двухнедельных рационах детей такие пищевые продукты, как молоко и кисломолочные напитки, масло растительное и коровье, сахар, мясо (птица), хлеб, крупа, овощи, свежие фрукты или соки (нектары), должны входить в рацион ежедневно с допустимым отклонением ±10 % от Норм питания, другие пищевые продукты (рыба, яйца, сыр, творог, сметана) – 2–3 раза в неделю. При этом Нормы питания по итогам 14 дней и месяца должны быть выполнены с допустимым отклонением ±10 % при условии обеспечения физиологической потребности ребенка в энергии, белках, жирах, углеводах, минеральных веществах, витаминах.

128. Питание детей в учреждениях специального образования должно быть щадящим по химическому составу и способам приготовления блюд:

колбасы и сосиски вареные (высшего и первого сортов) включаются не более двух раз в неделю, при одноразовом приеме пищи – не более одного раза в неделю;

используются диетические яйца, нежирное мясо (говядина первой категории или телятина, свинина мясная, цыплята-бройлеры, куры или индейка потрошеные первой категории, субпродукты первой категории);

из жиров используются сливочные и растительные масла;

кондитерские изделия используются богатые пектином (зефир, мармелад, джем);

не включаются одноименные блюда в течение двух дней подряд;

запрещается включать продукты с острым вкусом (горчица, хрен, острый перец, уксус, натуральный кофе). В рецептурах уксус заменяется лимонной кислотой. Вместо острых приправ используются вкусовые приправы (петрушка, сельдерей, укроп, корица, ванилин), а также продукты, богатые фитонцидами (лук, чеснок);

при приготовлении блюд используется йодированная соль;

используются преимущественно такие способы кулинарной обработки, как варение, тушение, запекание, приготовление на пару.

Допускается использование готовых соусов, кетчупов, горчицы, хрена, аджики детьми 14–17 лет на учебных занятиях по обслуживающему виду труда с целью ознакомления.

129. В специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах должно быть организовано четырехразовое питание детей, и дополнительно (за 1 час до сна) детям следует давать стакан кисломолочного продукта.

Кратность питания детей различна в зависимости от времени пребывания в ЦКРОиР.

Оптимальный режим питания предполагает длительность перерывов между приемами пищи 3,5–4 часа (но не более 4,5 часа): завтрак – 8.00–8.30, обед – 12.30–13.00, полдник – 16.30–17.00, ужин – 19.30–20.00, второй ужин – за 1 час до сна.

Распределение суточной калорийности по приемам пищи: завтрак – 25 %, обед – 35 %, полдник (или второй завтрак) – 10–15 %, ужин – 20–25 %, второй ужин – 5–8 %.

130. С-витаминизация суточного рациона (супов или сладких блюд) должна проводиться ежедневно, круглогодично из расчета количества аскорбиновой кислоты на порцию согласно установленным Нормам питания.

Порядок проведения контроля за С-витаминизацией суточного рациона должен осуществляться в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, регулирующих контроль за питанием детей.

С-витаминизация компотов должна проводиться после их охлаждения до температуры 12–15 °C перед раздачей. При С-витаминизации киселей аскорбиновая кислота должна вводиться в крахмальную муку. Подогрев С-витаминизированных блюд запрещается.

В случае получения детьми поливитаминов С-витаминизация суточного рациона не проводится, если содержание витамина С в поливитамине обеспечивает не менее 80 % суточной физиологической потребности в нем детей.

131. Для детей, страдающих хроническими заболеваниями желудочно-кишечного тракта, аллергическими и другими заболеваниями, должно быть организовано лечебное (диетическое) питание в соответствии с рекомендациями врача-педиатра (врача общей практики).

Для детей, получающих данное питание, допускается отклонение от Норм питания по отдельным пищевым продуктам с учетом их замены.

Списки детей, нуждающихся в лечебном (диетическом) питании, должны быть доведены медицинским работником до сведения педагогов, воспитателей, поваров.

132. При кулинарной обработке пищевых продуктов необходимо выполнять:

требования, предъявляемые к технологии приготовления блюд и кулинарных изделий согласно утвержденным в установленном законодательством порядке сборникам технологических карт блюд для учреждений дошкольного образования и общего среднего образования, сборникам по диетическому питанию и согласно другим нормативным правовым актам;

требования, предъявляемые к технологии приготовления блюд и кулинарных изделий санитарными нормами и правилами к устройству, содержанию и организации образовательного процесса в учреждениях общего среднего образования.

Запрещается:

использование остатков пищи от предыдущего приема, а также пищи, приготовленной накануне;

изготовление простокваши-самокваса, творога или других кисломолочных продуктов, блинчиков с сырым мясом, макарон с мясным фаршем «по-флотски», кондитерских изделий с кремом, кваса, напитков, морсов собственного приготовления, студней, зельцев, заливных блюд (мясных, рыбных), форшмака из сельди, изделий во фритюре, паштетов, первых блюд на костном бульоне (приготовление блюд из мяса птицы с костью не запрещается);

употребление консервированных продуктов домашнего приготовления, консервов в томатном соусе;

использование кровяных и ливерных колбас, яиц и мяса водоплавающей птицы, яичницы-глазуньи;

использование фляжного творога из непастеризованного молока, фляжного молока без кипячения, фляжного творога и сметаны без дополнительной термической обработки;

переливание кисломолочных напитков (кефир, ряженка, простокваша, ацидофилин) из потребительской тары в емкости (их порционируют непосредственно из бутылок, пакетов в стаканы перед раздачей пищи).

Не требуют дополнительной термической обработки сметана и творог, выработанные молокоперерабатывающими предприятиями в мелкой фасовке (не более 0,5 кг).

В зависимости от имеющихся условий для приготовления пищи, санитарно-эпидемиологической обстановки в учреждении специального образования или на территории по предписанию Главного государственного санитарного врача административно-территориальной единицы перечень пищевых продуктов и готовых блюд, запрещенных в питании детей, может быть расширен.

133. Разрешение на выдачу готовой пищи с оценкой качества каждого блюда осуществляется бракеражной комиссией (шеф-повар, медицинский работник, представитель администрации или дежурный воспитатель учреждения специального образования) по органолептическим показателям до поступления готовой пищи на раздачу.

Выполнение меню, правильность кулинарной обработки, готовность блюда и разрешение на выдачу необходимо отмечать в бракеражном журнале в соответствии с приложением 4 к настоящим Санитарным нормам и правилам. При выявлении нарушений блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков, о чем производится соответствующая запись в бракеражном журнале.

134. Ежедневно в учреждении специального образования должен осуществляться отбор суточных проб каждого приготовленного блюда.

Отбор суточных проб приготовленных блюд проводится медицинской сестрой-диетологом или иным медицинским работником в стерильные емкости с крышками. Каждое приготовленное блюдо отбирается в отдельную емкость объемом 200–250 мл. Супы, напитки (сладкие блюда), гарниры (каши, творожное, яичное блюда) отбирают в объеме не менее 100 мл, мясные, рыбные блюда, холодные закуски (салаты) отбирают в объеме не менее 70–100 г.

Допускается не отбирать суточную пробу приготовленных блюд от партии менее 30 порций.

Суточные пробы приготовленных блюд могут отбираться в уменьшенном объеме, но не менее 50 г, если это предусмотрено выходом приготовленного блюда.

Суточные пробы приготовленных блюд хранятся в холодильнике для готовой продукции в течение 24 часов при температуре 2–6 °C.

По истечении срока хранения суточные пробы приготовленных блюд утилизируются, емкости тщательно моются с применением разрешенных моющих средств и стерилизуются путем кипячения в течение 15 минут в 2%-м растворе питьевой соды либо 30 минут без добавления питьевой соды.

135. В обеденных залах для подачи хлеба используют хлебницу или пирожковую тарелку, для салатов – салатники (одно-, многопорционные) или закусочные тарелки. Обязательно наличие бумажных салфеток.

Для раздачи супов могут использоваться супницы (на каждый обеденный стол), горячих напитков – чайники.

При раздаче пищи горячие блюда должны иметь температуру 50 °C (оптимальная), холодные напитки должны быть комнатной температуры, но не ниже 16 °C, закуски (салаты) – 14–16 °C.

136. Дети в возрасте от 11 лет без признаков заболевания могут быть допущены медицинским работником или воспитателем учреждения специального образования к приготовлению пищи на этапах очистки сырых овощей перед их термической обработкой, к сервировке столов (расстановка посуды, хлебниц, столовых приборов, салфеток), к раздаче на столы порционированных на пищеблоке блюд (кроме горячих блюд – детьми в возрасте от 11 до 14 лет), к уборке со столов посуды после приема пищи.

137. Медицинский работник совместно с руководителем учреждения специального образования осуществляет контроль за соблюдением технологии приготовления пищи, кулинарной обработкой, закладкой в котел пищевых продуктов, выходом готовых блюд, вкусовыми качествами пищи, соблюдением условий хранения и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, контроль качества поступающих продуктов с записью в журнале по контролю за качеством скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок, согласно приложению 2, своевременным проведением профилактических медицинских осмотров работников пищеблока, соблюдением ими правил личной гигиены, заполнением журнала «Здоровье» согласно приложению 3, бракераж готовой пищи (выполнение меню, вкусовые качества, готовность) с регистрацией в журнале по контролю за качеством готовой продукции (бракеражном) согласно приложению 4.

**ГЛАВА 9**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО И ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССОВ**

138. На базе ЦКРОиР:

организовывается работа по оказанию ранней комплексной помощи детям в возрасте до 3 лет, имеющим особенности психофизического развития;

обеспечиваются образовательный процесс, коррекционно-педагогическая работа и социальная реабилитация детей с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями;

осуществляется коррекционно-педагогическая работа и социальная реабилитация детей, посещающих индивидуальные занятия.

139. Содержание коррекционных и реабилитационных занятий в ЦКРОиР, их продолжительность и периодичность определяются психолого-медико-педагогической комиссией.

Занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором ЦКРОиР.

140. Ранняя комплексная помощь организуется в ЦКРОиР и пунктах коррекционно-педагогической помощи в виде индивидуальных занятий. Для детей в возрасте старше 2 лет могут организовываться групповые коррекционные занятия, которые объединяют детей по возможности со сходными нарушениями и одного возраста.

Индивидуальные и групповые занятия проводятся при обязательном присутствии законных представителей.

141. Продолжительность индивидуальных занятий в ЦКРОиР и пунктах коррекционно-педагогической помощи (в зависимости от возраста ребенка и характера нарушения) составляет 15–30 минут, групповых занятий – 25–45 минут.

Периодичность занятий в ЦКРОиР – 2–5 раз в неделю, в пунктах коррекционно-педагогической помощи – 2–4 раза в неделю.

Для детей с детским церебральным параличом, не передвигающихся самостоятельно, возможно проведение индивидуальных занятий продолжительностью 30–45 минут.

142. Образовательный процесс в ЦКРОиР организовывается при наличии необходимой материально-технической базы, обеспечивающей условия для дневного пребывания детей, имеющих тяжелые и (или) множественные физические и (или) психические нарушения развития.

В 1-е классы принимаются дети, которым на 1 сентября исполнилось 8 лет, в исключительных случаях – дети старше 8 лет, которые ранее нигде не обучались.

143. На занятиях и уроках может организовываться одновременная работа с детьми как педагога, так и других специалистов ЦКРОиР.

144. В специальных общеобразовательных и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных и вспомогательных школах-интернатах) учебно-воспитательный процесс должен быть организован в соответствии с требованиями санитарных норм и правил к устройству, содержанию и организации образовательного процесса в учреждениях общего среднего образования.

145. Количество учебных часов (по учебным предметам, коррекционным и факультативным занятиям) должно соответствовать учебным планам учреждений специального образования и учреждений образования, реализующих образовательные программы специального образования на уровне общего среднего образования.

146. Между занятиями по учебным предметам, коррекционными и факультативными занятиями в учреждениях специального образования должен быть перерыв не менее 30 минут.

147. Непрерывная зрительная нагрузка на близком расстоянии (при любых видах учебной деятельности) для детей в возрасте от 6 до 10 лет не должна превышать 10 минут, в возрасте от 11 лет – 15 минут. Незрячие дети с остаточным зрением, обучающиеся по рельефно-точечной системе Брайля, могут выполнять непрерывную зрительную работу 1–2 раза за урок по 5 минут. Незрячие дети с полной потерей зрения должны чередовать тактильное восприятие со слуховым.

148. Продолжительность основных компонентов режима дня в учреждениях специального образования должна соответствовать возрастным возможностям детей и особенностям состояния их здоровья.

Длительность ночного сна для детей в возрасте от 6 до 10 лет должна составлять не менее 10 часов, для детей в возрасте от 11 до 14 лет – 9 часов, от 15 лет – 8,5 часа.

По медицинским показаниям ослабленным либо перенесшим заболевания детям рекомендуется дневной сон длительностью от 1 до 2 часов.

149. Продолжительность прогулок, условия и организация их проведения зависят от возраста, состояния здоровья и вида (типа) учреждения специального образования. Для детей в возрасте от 6 до 10 лет общая продолжительность прогулок должна составлять не менее 3,5 часа в день, для детей в возрасте от 11 до 14 лет – не менее 3 часов, для детей в возрасте от 15 лет – не менее 2,5 часа. В выходные дни и во время каникул продолжительность пребывания детей на открытом воздухе увеличивается на 1,5–2 часа (занятия по интересам, экскурсии, походы и другое).

150. При неблагоприятных погодных условиях (ураган или температура атмосферного воздуха в 7.00 –25 °С и ниже при скорости движения воздуха более 3 м/сек) местными исполнительными и распорядительными органами может приниматься решение о временном приостановлении образовательного процесса в учреждениях специального образования.

Руководителем учреждения специального образования может приниматься решение о сокращении длительности прогулок с детьми или их отмене при температуре воздуха –18 °C в 7.00 и скорости движения воздуха более 3 м/сек, других неблагоприятных погодных условиях.

151. Порядок выполнения домашних заданий выбирается ребенком по собственному усмотрению. По завершении отдельных этапов работы, но не более чем через 30–40 минут, следует предоставлять возможность индивидуальных перерывов.

152. Для организации внеучебной деятельности детей в учреждениях специального образования должны использоваться помещения общего назначения: библиотека, актовый, музыкальный и спортивный залы, помещения для занятий по интересам, плавательный бассейн и другие.

153. Длительность занятий по интересам, организованных на базе учреждений специального образования, определяется состоянием здоровья детей и не должна превышать для детей в возрасте от 6 до 10 лет 45 минут, для детей в возрасте от 11 лет – 1,5 часа. Во избежание перегрузки ребенок может посещать не более одного занятия по интересам в неделю.

154. Виды деятельности эмоционального характера (зрелищные мероприятия, занятия по интересам, чтение, репетиции, игры и другие) должны быть равномерно распределены на протяжении учебной недели и чередоваться с двигательно-активными мероприятиями в течение учебного дня.

155. При наличии в учреждении специального образования компьютеров оборудование рабочих мест, организация режима труда и отдыха детей должны соответствовать санитарным нормам и правилам, устанавливающим требования при работе с видеодисплейными терминалами, электронно-вычислительными машинами.

Используемые компьютеры должны быть безопасны для здоровья детей.

156. Запрещается использовать компьютер одновременно для занятий двух и более детей. Работа на компьютере должна проводиться в присутствии педагога (методиста).

157. При просмотре телевизионных передач в вечернее время обязательно искусственное освещение помещения верхним светом или местным источником света (бра или настольная лампа), находящимся вне поля зрения детей. В дневные часы окна следует закрывать легкими светлыми шторами во избежание отражения солнечных бликов на экране.

158. В специальных общеобразовательных школах и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах) дети допускаются к общественно полезному труду с разрешения медицинских работников учреждения.

В рамках общественно полезного труда в соответствии с возрастными возможностями дети в специальных общеобразовательных школах и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах) могут выполнять работы по:

самообслуживанию (уборка своего рабочего места, застилание постели, сервировка обеденного стола и уборка посуды со стола, ухаживание за комнатными растениями, влажная уборка пыли в помещениях, уборка территории, дежурство в обеденном зале);

собиранию и изготовлению коллекций местного природного материала, гербариев;

ремонту книг в библиотеке (проклейка, переплетение или ремонт переплетов);

благоустройству территории (озеленение, уход за цветниками и газонами);

изготовлению изделий из бумаги, дерева, текстильных материалов;

ремонту мебели, спортивного и игрового инвентаря;

ручной стирке личной одежды и мытью полов;

другие посильные работы.

Общественно полезный труд детей должен быть организован не ранее чем через 1 час после окончания занятий.

159. Дети не допускаются к работам, запрещенным законодательством Республики Беларусь, в том числе в соответствии с:

постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 13 октября 2010 г. № 134 «Об установлении предельных норм подъема и перемещения несовершеннолетними тяжестей вручную» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 263, 8/22875);

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 октября 2010 г. № 144 «Об установлении перечня легких видов работ, которые могут выполнять лица в возрасте от четырнадцати до шестнадцати лет» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 274, 8/22916).

Также запрещается привлечение детей к выполнению следующих видов работ:

очистка осветительной арматуры;

мытье окон;

опасные в эпидемическом отношении: уборка санитарных узлов и мест общего пользования (лестничные площадки, пролеты, коридоры), умывальных, а также уборка и вывоз отходов и нечистот;

ручная стирка постельного белья;

очистка мусоросборников;

сбрасывание снега с крыши здания;

обслуживание котельных;

проведение текущей дезинфекции, дезинсекции, дератизации;

выполнение работ, связанных с использованием ядохимикатов;

привлечение детей к любым видам работ в ночное время.

160. К выполнению работ с использованием бытовых машин и приборов (стиральные машины, пылесосы и другое) допускаются дети не моложе 14 лет при условии контроля со стороны педагогических работников учреждения специального образования и обязательного инструктажа по соблюдению техники безопасности.

161. Медицинские работники специальных общеобразовательных школ и вспомогательных школ (специальных общеобразовательных школ-интернатов и вспомогательных школ-интернатов) на основе данных о состоянии здоровья и физической подготовленности распределяют детей на группы для занятий физической культурой и спортом.

162. Нагрузки на занятиях в спортивных секциях, организованных на базе специальной общеобразовательной школы и вспомогательной школы (специальной общеобразовательной школы-интерната и вспомогательной школы-интерната), необходимо дифференцировать с учетом возраста, пола, состояния здоровья и физической подготовленности детей.

Условия проведения занятий должны соответствовать:

санитарным нормам и правилам, устанавливающим требования для учреждений общего среднего образования;

санитарным нормам и правилам, устанавливающим требования для учреждений дошкольного образования.

163. В специальных общеобразовательных школах и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах) работа по физическому воспитанию должна осуществляться специалистами по физическому воспитанию при систематическом (не реже 1 раза в месяц) контроле медицинским работником.

164. Закаливающие процедуры должны быть дифференцированы с учетом возраста и пола, состояния здоровья и физической подготовленности детей, проводиться под контролем медицинских работников.

165. В специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах массовые мероприятия эмоционального и подвижного характера проводятся до ужина. Перед сном необходимо предусмотреть спокойные тихие игры или занятия без чрезмерной двигательной активности.

166. При благоприятных метеорологических условиях мероприятия воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, занятия с детьми следует проводить на открытом воздухе.

167. Педагогические и медицинские работники учреждений специального образования должны систематически осуществлять работу по гигиеническому обучению и воспитанию детей на протяжении всего времени их пребывания в специальной общеобразовательной школе и вспомогательной школе (специальной общеобразовательной школе-интернате и вспомогательной школе-интернате). К работе привлекаются специалисты территориального учреждения госсаннадзора, государственных организаций здравоохранения, врачи-валеологи, психологи и другие.

168. Педагогические и медицинские работники обязаны требовать от детей поддержания чистоты помещений и участка, опрятности одежды и обуви, правильного гигиенического поведения.

**ГЛАВА 10**  
**ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕРРИТОРИИ И ПОМЕЩЕНИЙ**

169. Территория учреждения специального образования должна содержаться в чистоте.

Уборка земельного участка должна проводиться ежедневно утром и по мере загрязнения. В летнее время до начала работы – поливаться водой, в зимнее – своевременно очищаться от снега и льда.

170. Площадка для сбора мусора должна содержаться в чистоте, уборка проводиться ежедневно. Емкости для сбора пищевых отходов должны заполняться не более чем на 2/3 объема, после освобождения очищаться, промываться с применением моющих средств, ополаскиваться водой и просушиваться. Вывоз пищевых отходов должен осуществляться ежедневно.

171. Оборудование земельного участка (игровое, физкультурное, столы, скамейки в зоне отдыха и другое) должно содержаться в чистоте.

172. Смена песка в песочницах должна проводиться по мере загрязнения, но не менее 1 раза в год (в весенний период). На завозимый песок должны предоставляться документы о содержании в нем природных радионуклидов, солей тяжелых металлов (свинец, кадмий). Перед игрой песок слегка увлажняется, периодически взрыхляется. На ночь песочницы должны закрываться крышками.

173. На территории учреждения специального образования не должно быть бродячих и безнадзорных собак и кошек, диких хищных животных.

174. У входов в здание должны устанавливаться устройства для очистки обуви, урны для сбора мусора. Урны должны очищаться ежедневно по мере заполнения.

175. Все помещения учреждений специального образования подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств и не реже 1 раза в месяц (на пищеблоке – еженедельно) – генеральной уборке с применением моющих средств и средств дезинфекции в соответствии с инструкциями по их использованию.

Ежедневной влажной уборке подлежат полы, подоконники, мебель, классные доски, дверные ручки, санитарно-техническое оборудование. При уборке помещений используются средства малой механизации, пылесосы.

Уборка помещений проводится в отсутствие детей, при открытых окнах и фрамугах – в летний период года, открытых форточках и фрамугах – в холодный период года.

176. Влажная уборка помещений проводится по мере загрязнения, но не реже:

всех учебных помещений – после окончания первой и второй смены, после окончания работы групп продленного дня, занятий по интересам;

коридоров и рекреаций – после каждой перемены;

игровых – в конце дня;

спален – утром после подъема детей и в вечернее время;

гардероба и вестибюля – после начала занятий каждой смены;

медицинских помещений, спортивного зала, душевых и санитарных узлов – двух раз в день;

санитарных узлов в учебном здании – после каждой перемены;

актового зала и других помещений общего назначения, административно-хозяйственных помещений – в конце дня;

пищеблока, обеденного зала, обеденных столов – по окончании приготовления пищи на каждый прием.

Уборка санитарных узлов предусматривает мытье унитазов с использованием ершей. После каждого урока в спортивном зале полы, спортивное оборудование протираются влажным способом.

Чистка осветительной арматуры светильников должна проводиться по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Оконные проемы моются с очисткой стекол с наружной стороны 3–4 раза в год, с внутренней стороны – ежемесячно.

Жалюзийные решетки вытяжных вентиляционных систем должны быть открыты и прикрываться только при резком перепаде температур воздуха в помещениях и снаружи, систематически очищаться от пыли.

177. Обработку физкультурного оборудования и инвентаря необходимо проводить в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дополнительного образования детей и молодежи.

178. Уборочный инвентарь должен использоваться по назначению (для уборки учебных помещений, коридоров, спортивного зала, обеденного зала, помещений медицинского назначения, спален, санитарных узлов, производственных помещений пищеблока, столовой и других помещений), быть раздельным для уборки полов и поверхностей выше пола, соответственно промаркирован.

После использования уборочный инвентарь должен промываться горячей водой с моющими средствами и просушиваться, храниться в чистом виде в специальных шкафах или помещениях.

Уборочный инвентарь, в том числе ветошь для уборки туалетных помещений, должны иметь сигнальную маркировку (красную или оранжевую), храниться отдельно в санитарном узле в специальном шкафу. Емкости и ветошь после использования дезинфицируются, промываются, прополаскиваются и просушиваются.

179. Ковры и мягкая мебель ежедневно очищаются влажной щеткой или пылесосом, при генеральной уборке ковры выколачиваются на территории хозяйственной зоны, не реже 1 раза в год подвергаются сухой химической чистке. При использовании съемных чехлов для мягкой мебели смена их производится по мере загрязнения.

180. Мытье и обеззараживание игрушек проводятся в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования для учреждений дошкольного образования.

Игрушки моют в специальных промаркированных емкостях, сливая воду в унитаз. В теплое время года для мытья выносных игрушек можно использовать поливочные краны на участке.

181. Смена постельного белья, полотенец для рук и ног проводится по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю.

Постельные принадлежности (наматрацники, подушки, одеяла, спальные мешки) должны проветриваться во время каждой генеральной уборки, не реже 1 раза в год – просушиваться и выколачиваться или подвергаться обработке в дезинфекционной камере. При необходимости постельные принадлежности должны подвергаться химической чистке.

Смена наматрацников проводится по мере загрязнения.

Полученные в виде гуманитарной помощи обувь, куртки, комбинезоны, пальто, плащи (третий слой одежды) перед использованием следует тщательно выветрить; платья, костюмы, нательное белье (первый и второй слои одежды) – выстирать.

182. Дезинфекция, дезинсекция и дератизация в учреждениях специального образования проводятся в соответствии с требованиями:

санитарных норм и правил, устанавливающих порядок осуществления дезинфекционной деятельности;

актов законодательства Республики Беларусь, регламентирующих дезинфекционную, дезинсекционную и дератизационную деятельность.

Дератизационные и дезинсекционные мероприятия должны проводиться в отсутствие детей.

Для предотвращения появления в помещениях грызунов, мух и других насекомых предусматривается следующее:

нижняя часть наружных дверей пищеблока (20–30 см) облицовывается металлом;

окна подвальных помещений закрываются металлической сеткой (решеткой);

окна в помещениях пищеблока, прачечной, спальных помещениях засетчиваются.

183. При выборе средств дезинфекции предпочтение отдается малотоксичным моюще-дезинфицирующим средствам (на основе катионных поверхностно-активных веществ). Средства дезинфекции, содержащие альдегиды и фенолы, препараты из группы окислителей (на основе активного хлора и кислорода), применяют ограниченно.

184. Безопасность используемых в учреждениях специального образования моющих средств (в том числе для мытья столовой посуды) и средств дезинфекции должна быть подтверждена свидетельством о государственной регистрации.

Хранение моющих средств и средств дезинфекции осуществляется в специально отведенных помещениях, недоступных для детей.

185. Для предотвращения появления грызунов, мух и других насекомых необходимо:

облицевать металлом нижнюю часть наружных дверей пищеблока (20–30 см);

закрыть все подвальные окна металлической сеткой (решеткой);

затянуть окна сетками в пищеблоке, постирочной, санитарных узлах, спальных и других помещениях.

186. В учреждении специального образования санитарное содержание плавательного бассейна регламентируется:

санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования к устройству, оборудованию и эксплуатации плавательных бассейнов и аквапарков;

санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования к устройству и содержанию организаций здравоохранения;

другими санитарными нормами и правилами, техническими кодексами установившейся практики, содержащими обязательные для соблюдения требования.

Оптимальным является смена воды в чашах плавательных бассейнов во время каждых каникул.

187. Резиновые коврики, используемые в душевых, плавательных бассейнах, ежедневно дезинфицируются методом орошения или замачивания в дезинфицирующем растворе по бактерицидному режиму.

188. Мочалки после использования обеззараживаются кипячением или (при наличии автоклава) автоклавированием, просушиваются и хранятся упорядоченно (в промаркированной емкости или промаркированном мешке).

**ГЛАВА 11**  
**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИКО-САНИТАРНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

189. Медицинское обслуживание детей в учреждениях специального образования осуществляется медицинскими работниками территориальных организаций здравоохранения в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

190. Медицинские работники учреждений специального образования обеспечивают организацию необходимой медицинской помощи в порядке, установленном законодательством; работают в тесном контакте с администрацией, педагогами, воспитателями.

191. Медицинские работники должны ежедневно вести амбулаторный прием, регистрируя все обращения независимо от характера заболевания в журнале по форме 074/у «Журнал регистрации амбулаторных больных», утвержденной приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17 февраля 2004 г. № 33 «Об утверждении форм учетной медицинской документации организаций здравоохранения». Детей с острыми заболеваниями кратковременно помещают в медицинский изолятор, при необходимости – направляют на лечение в организации здравоохранения.

Запрещается лечение в медицинском изоляторе детей с инфекционными заболеваниями.

192. С целью выявления педикулеза медицинские работники должны еженедельно проводить осмотры детей. Осмотры волосистой части головы и одежды проводят в хорошо освещенном помещении, используя лупу и частые гребни. После каждого осмотра гребни обрабатываются с применением средств дезинфекции.

193. Для предупреждения заноса инфекционных, заразных кожных заболеваний и педикулеза медицинские работники проводят профилактические осмотры по возвращении детей в учреждение специального образования после выходных, праздничных дней и каникул. Все случаи инфекционных заболеваний должны регистрироваться в журнале по форме 060/у «Журнал учета инфекционных заболеваний, пищевых отравлений, осложнений после прививки», утвержденной приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря 2006 г. № 976 «Об утверждении форм первичной медицинской документации по учету инфекционных заболеваний».

194. В медицинских помещениях должна быть противопедикулезная укладка, комплект которой включает: фартук клеенчатый, косынки клеенчатые (2–3 шт.), перчатки резиновые, машинку для стрижки волос, лупу, ножницы, частый гребень, спиртовку, вату, столовый уксус или 5–10%-ю уксусную кислоту, оцинкованное ведро для обеззараживания или сжигания волос, клеенчатый или хлопчатобумажный мешок для сбора одежды ребенка, у которого выявлен педикулез, противопедикулезные препараты.

195. Медицинский работник ежемесячно анализирует заболеваемость по обращаемости, все случаи травм, используя результаты анализа для оказания необходимой медицинской помощи.

С целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний медицинские работники должны выполнять следующие противоэпидемические мероприятия:

проведение профилактических прививок в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливающими требования к устройству, оборудованию и содержанию прививочных кабинетов, и санитарно-гигиеническими и противоэпидемическими требованиями к проведению профилактических прививок;

раннее выявление заболевших;

контроль за соблюдением карантинных мероприятий и наблюдение за детьми, бывшими в контакте с инфекционными больными;

своевременное проведение дезинфекции;

информирование соответствующих органов и учреждений о каждом случае инфекционного заболевания.

196. При возникновении инфекционного заболевания или осложнении санитарно-эпидемиологической обстановки ежедневная влажная уборка и дезинфекция помещений и предметов детского обихода проводятся в соответствии с санитарными нормами и правилами, содержащими обязательные для соблюдения требования.

197. Медицинские работники совместно с педагогами и воспитателями в ЦКРОиР должны проводить работу по адаптивному гигиеническому обучению и воспитанию детей, в специальных общеобразовательных школах и вспомогательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах и вспомогательных школах-интернатах) – работу по гигиеническому обучению и воспитанию детей, ежедневному контролю выполнения ими правил личной гигиены.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Санитарным нормам и правилам  «Требования для отдельных учреждений  образования, реализующих образовательную  программу специального образования  на уровне общего среднего образования,  образовательную программу специального  образования на уровне общего среднего  образования для лиц с интеллектуальной  недостаточностью» |

ОПТИМАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИКРОКЛИМАТА УЧРЕЖДЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели оптимального микроклимата | Период  года | |
| холодный и переходный | теплый |
| 1 | Температура воздуха (°С): |  |  |
| жилая ячейка | 20–22 | 21–25 |
| музыкальный и гимнастический залы | 18–19 | 18–19 |
| досуговые помещения | 20–22 | 21–25 |
| помещения медицинского назначения | 20–22 | 21–25 |
| 2 | Относительная влажность (%) | 30–50 | 30–60 |
| 3 | Скорость движения воздуха (м/сек) | 0,1–0,15 | Не более 0,25 |
| 4 | Перепад между температурой воздуха помещений и стен (°С) | Не более 6 | – |
| 5 | Перепад между температурой воздуха помещений и пола (°С) | 2 | – |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Санитарным нормам и правилам  «Требования для отдельных учреждений  образования, реализующих образовательную  программу специального образования  на уровне общего среднего образования,  образовательную программу специального  образования на уровне общего среднего  образования для лиц с интеллектуальной  недостаточностью» |

Форма

ЖУРНАЛ  
по контролю за качеством скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок

Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата поступления пищевых продуктов | Перечень поступающих на пищеблок пищевых продуктов | Качество проверяемых пищевых продуктов | Окончание срока годности пищевых продуктов | Подписи |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Примечания:

1. В графе 1 указывается дата поступления пищевых продуктов со склада на пищеблок.

2. В графе 2 указываются наименование и количество выданных на пищеблок пищевых продуктов.

3. В графе 3 указываются качество пищевых продуктов, номер товарно-транспортной накладной на данные пищевые продукты.

4. В графе 4 указывается окончание срока годности пищевых продуктов согласно товарно-транспортной накладной.

5. В графе 5 ставят подпись заведующий производством или шеф-повар (выборочный контроль осуществляется медицинским работником).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Санитарным нормам и правилам  «Требования для отдельных учреждений  образования, реализующих образовательную  программу специального образования  на уровне общего среднего образования,  образовательную программу специального  образования на уровне общего среднего  образования для лиц с интеллектуальной  недостаточностью» |

Форма

Журнал «Здоровье»

Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Фамилия, собственное имя, отчество работников (согласно штатному расписанию) | Отметка об отсутствии острых кишечных заболеваний у работника и в его семье | Отметка об отсутствии у работника ангины и гнойничковых заболеваний | Контроль за листами нетрудоспособности, в том числе по уходу | Личные подписи работников пищеблока, медицинской сестры-диетолога |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Примечание. Контроль за ведением журнала осуществляет медицинский работник (при отсутствии – руководитель учреждения специального образования), который ежедневно ставит свою подпись.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Санитарным нормам и правилам  «Требования для отдельных учреждений  образования, реализующих образовательную  программу специального образования  на уровне общего среднего образования,  образовательную программу специального  образования на уровне общего среднего  образования для лиц с интеллектуальной  недостаточностью» |

Форма

ЖУРНАЛ  
по контролю за качеством готовой продукции (бракеражный)

Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование готовой продукции (завтрак, обед, полдник, ужин) | Оценка | | | | Разрешение на выдачу и указания, данные членами бракеражной комиссии | Подписи |
| выполнения меню | доброкачест- венности | правильности кулинарной обработки | C-витами- низации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

[**О порядке выявления детей с ОПФР**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/o-poryadke-vyyavleniya-detej-s-opfr.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

5 сентября 2011 г. № 253

**Об утверждении Инструкции о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них**

На основании абзаца семнадцатого статьи 109 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | С.А.Маскевич |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Министр здравоохранения Республики Беларусь  В.И.Жарко  24.08.2011 | СОГЛАСОВАНО  Министр труда и социальной защиты Республики Беларусь  М.А.Щеткина  25.08.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель Министра финансов Республики Беларусь  В.В.Амарин  09.09.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Брестского областного исполнительного комитета  К.А.Сумар  25.08.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Витебского областного исполнительного комитета  А.Н.Косинец  26.08.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Гомельского областного исполнительного комитета  В.А.Дворник  25.08.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Гродненского областного исполнительного комитета  С.Б.Шапиро  26.08.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Минского областного исполнительного комитета  Б.В.Батура  26.08.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Могилевского областного исполнительного комитета  П.М.Рудник  26.08.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Минского городского исполнительного комитета  Н.А.Ладутько  29.08.2011 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление Министерства образования Республики Беларусь  05.09.2011 № 253 |

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них**

1. Настоящая Инструкция определяет порядок выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них (далее – банк данных).

2. Банк данных создается для учета сведений о детях с особенностями психофизического развития и формируется на основании информации локальных банков данных государственных районных (городских), районных в городе, областных (города Минска) центров коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – государственных районных (городских), районных в городе, областных (города Минска) ЦКРОиР).

Формирование и обеспечение функционирования банка данных осуществляет учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь» (далее – ГИАЦ).

3. Банк данных создается в целях:

максимального охвата детей с особенностями психофизического развития специальным образованием и коррекционно-педагогической помощью;

формирования стратегии развития системы специального образования;

рационального планирования сети учреждений специального образования и прогнозирования развития процессов интегрированного обучения и воспитания;

информирования и взаимодействия государственных органов, иных заинтересованных организаций по вопросам специального образования*.*

4. В настоящей Инструкции применяются следующие термины и их определения:

банк данных – организационно-техническая система, включающая совокупность сведений локальных банков данных государственных районных (городских), районных в городе, областных (города Минска) ЦКРОиР, которые содержат документированную информацию о детях с особенностями психофизического развития;

локальный банк данных – банк данных, который создается и ведется государственными районными (городскими), районными в городе, областными (города Минска) ЦКРОиР на территории соответствующей административно-территориальной единицы, на основании сведений, предоставляемых в установленном порядке организациями здравоохранения, и по результатам выявления детей с особенностями психофизического развития;

ведение банка данных – действия работников государственных районных (городских), районных в городе, областных (города Минска) ЦКРОиР и ГИАЦ по внесению, хранению, обновлению, исключению, использованию сведений о детях с особенностями психофизического развития;

запись в банке данных – содержащиеся в банке данных сведения о детях с особенностями психофизического развития.

5. Государственные районные (городские), районные в городе, областные (города Минска) ЦКРОиР осуществляют выявление детей с особенностями психофизического развития на территории соответствующей административно-территориальной единицы и создают локальные банки данных.

6. Выявление детей с особенностями психофизического развития осуществляется в процессе диагностической деятельности государственных районных (городских), районных в городе, областных (города Минска) ЦКРОиР, в рамках которого проводится психолого-медико-педагогическое обследование детей.

7. На основании результатов психолого-медико-педагогического обследования при условии письменного согласия законного представителя с заключением ЦКРОиР делается запись в локальном банке данных с указанием:

фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) ребенка;

числа, месяца, года рождения;

даты учета в локальном банке данных;

места жительства;

номера телефона;

места обучения и воспитания;

сведений о семье;

наличия физического и (или) психического нарушения у ребенка в соответствии с перечнем физических и (или) психических нарушений для внесения сведений в локальный банк данных согласно приложению к настоящей Инструкции;

структуры и тяжести физического и (или) психического нарушения;

инвалидности;

нуждаемости во вспомогательных средствах передвижения, технических средствах социальной реабилитации;

краткой записи о рекомендованной образовательной программе специального образования или коррекционно-педагогической помощи.

8. В государственный районный (городской), районный в городе, областной (города Минска) ЦКРОиР, координирующий деятельность в сфере специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы, представляются организациями здравоохранения при наличии клинического диагноза с признаками явных физических и (или) психических нарушений и с согласия законного представителя ребенка сведения о ребенке с особенностями психофизического развития в двадцатидневный срок с момента установления у него физического и (или) психического нарушения.

9. Государственный районный (городской), районный в городе ЦКРОиР:

анализирует, обрабатывает, систематизирует сведения, поступающие из организаций здравоохранения, а также результаты психолого-медико-педагогического обследования;

ведет локальный банк данных на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

обеспечивает полноту и достоверность сведений о детях с особенностями психофизического развития;

обеспечивает защиту сведений локального банка данных, сохраняя их конфиденциальный характер;

актуализирует информацию локального банка данных по состоянию на 15 сентября текущего года и передает информацию локального банка данных областному (города Минска) ЦКРОиР до 30 сентября текущего года.

При обновлении сведений о детях с особенностями психофизического развития в локальный банк данных вносятся новые сведения без уничтожения предыдущих, а также указывается дата обновления сведений.

Основаниями для исключения из локального банка данных сведений о детях с особенностями психофизического развития являются достижение ими 18-летнего возраста, исправление физического и (или) психического нарушения, выезд на постоянное место жительства за пределы Республики Беларусь, смерть.

10. Государственный областной (города Минска) ЦКРОиР:

обрабатывает и систематизирует сведения локальных банков данных районных (городских), районных в городе ЦКРОиР;

ведет локальный банк данных на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

обеспечивает защиту сведений локального банка данных, сохраняя их конфиденциальный характер;

обеспечивает передачу сведений, содержащихся в локальном банке данных областного (города Минска) ЦКРОиР, в ГИАЦ до 15 октября текущего года.

11. ГИАЦ:

разрабатывает методические рекомендации по организации, созданию и ведению локальных банков данных;

формирует банк данных, интегрируя локальные банки данных областных (города Минска) ЦКРОиР;

обеспечивает защиту информации, содержащейся в банке данных;

разрабатывает программные средства и соответствующую эксплуатационную документацию для осуществления информационных процессов;

обеспечивает передачу сведений о детях с особенностями психофизического развития с отражением количественных и качественных показателей объектов учета в Министерство образования Республики Беларусь.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Инструкции о порядке выявления детей с особенностями психофизического развития и создания банка данных о них |

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**физических и (или) психических нарушений для внесения сведений в локальный банк данных**

1. Интеллектуальная недостаточность.

2. Нарушения психического развития (трудности в обучении).

3. Детский аутизм.

4. Нарушения функций опорно-двигательного аппарата:

4.1. ограничения двигательной активности при сохранных возможностях самостоятельного передвижения;

4.2. ограничения двигательной активности, требующие вспомогательных средств передвижения.

5. Нарушения речи:

5.1. дислалия;

5.2. ринолалия;

5.3. дизартрия, анартрия;

5.4. моторная алалия;

5.5. сенсорная алалия;

5.6. детская афазия;

5.7. общее недоразвитие речи (I уровень, II уровень, III уровень, III уровень с конкретизацией нерезко выраженного общего недоразвития речи);

5.8. заикание;

5.9. дисграфия;

5.10. дислексия;

5.11. иные.

6. Дискалькулия.

7. Нарушение слуха:

7.1. глухота;

7.2. тугоухость.

8. Нарушения зрения:

8.1. слепота;

8.2. слабовидение;

8.3. амблиопия, косоглазие.

9. Тяжелые и (или) множественные физические и (или) психические нарушения.

10. Другие нарушения.

[**Положение о ГПД**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/polozhenie-o-gpd.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

25 июля 2011 г. № 137

**Об утверждении Положения о группе продленного дня специальной общеобразовательной школы, вспомогательной школы**

На основании пункта 2 статьи 263 и пункта 2 статьи 264 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о группе продленного дня специальной общеобразовательной школы, вспомогательной школы.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | С.А.Маскевич |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Министр здравоохранения  Республики Беларусь  В.И.Жарко  10.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Министр финансов  Республики Беларусь  А.М.Харковец  15.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Брестского областного  исполнительного комитета  К.А.Сумар  09.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Витебского областного  исполнительного комитета  А.Н.Косинец  10.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Гомельского областного  исполнительного комитета  В.А.Дворник  14.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Гродненского областного  исполнительного комитета  С.Б.Шапиро  12.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель  Минского областного  исполнительного комитета  Б.В.Батура  18.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель  Могилевского областного  исполнительного комитета  П.М.Рудник  15.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Минского городского  исполнительного комитета  Н.А.Ладутько  10.07.2011 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление  Министерства образования  Республики Беларусь  25.07.2011 № 137 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о группе продленного дня специальной общеобразовательной школы, вспомогательной школы**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности групп продленного дня специальной общеобразовательной школы, вспомогательной школы (далее, если не установлено иное, – учреждение образования).

2. Группы продленного дня в специальных общеобразовательных школах, реализующих образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, открываются для учащихся I–IХ (Х)1 классов, во вспомогательных школах – для учащихся I–Х классов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1В скобках дана нумерация классов с пятилетним сроком обучения на I ступени общего среднего образования.

3. Группы продленного дня в учреждении образования открываются для оказания помощи семье в обучении и воспитании учащихся, создания условий для развития творческих способностей учащихся.

4. Основными задачами деятельности группы продленного дня учреждения образования являются:

личностное развитие учащихся;

овладение основами гражданского самосознания;

физическое развитие;

подготовка учащихся к осознанному профессиональному самоопределению, трудовой и общественной деятельности;

охрана здоровья учащихся при осуществлении работы во внеучебное время;

усвоение основ здорового образа жизни.

**ГЛАВА 2**  
**ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ, КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУПП ПРОДЛЕННОГО ДНЯ**

5. Решение об открытии групп продленного дня принимается учредителем учреждения образования.

6. Группы продленного дня открываются при наличии:

необходимого количества заявлений законных представителей учащихся;

необходимой материально-технической базы;

возможности для организации питания в соответствии с длительностью пребывания учащихся в группе продленного дня.

7. Зачисление учащихся в группы продленного дня и их отчисление из групп продленного дня осуществляются приказом руководителя учреждения образования на основании заявлений законных представителей учащихся.

8. Наполняемость групп продленного дня определяется с учетом требований пунктов 13 и 17 статьи 268 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

9. Группы продленного дня в основном комплектуются учащимися одного класса.

При отсутствии необходимого количества заявлений законных представителей учащихся одного класса группы продленного дня могут комплектоваться учащимися, обучающимися на I и (или) II ступени общего среднего образования.

**ГЛАВА 3**  
**ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГРУПП ПРОДЛЕННОГО ДНЯ**

10. Группы продленного дня осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, уставом учреждения образования.

11. Время пребывания учащихся в группе продленного дня определяется в соответствии с запросами их законных представителей, но не более 6 часов в день.

12. Группы продленного дня функционируют в соответствии с режимом (далее – режим группы продленного дня), который рассматривается педагогическим советом учреждения образования, обсуждается с родительским комитетом и утверждается руководителем учреждения образования.

13. Режим группы продленного дня определяется в соответствии с законодательством, в том числе Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами «Гигиенические требования к устройству, оборудованию, содержанию и режиму отдельных учреждений, обеспечивающих получение специального образования», утвержденными постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 22 декабря 2010 г. № 176.

14. Учащиеся во время пребывания в группе продленного дня могут заниматься в объединениях по интересам, участвовать в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях как в учреждении образования, где открыта группа продленного дня, так и в учреждениях дополнительного образования детей и молодежи.

15. Учащимся, посещающим группы продленного дня, предоставляются кабинеты, мастерские, помещения для занятий физической культурой и спортом, библиотека и иные помещения учреждения образования.

16. Организацию деятельности групп продленного дня, планирование их работы, ведение установленной документации осуществляет воспитатель.

17. Общее руководство деятельностью групп продленного дня осуществляет директор учреждения образования.

[**О патронате**](http://osobennosti.net/normativnye-dokumenty/o-patronate.html)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

19 июля 2011 г. № 92

**Об утверждении Положения о патронате лиц с особенностями психофизического развития и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства образования Республики Беларусь**

На основании подпункта 4.13 пункта 4статьи 20Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о патронате лиц с особенностями психофизического развития.

2. Признать утратившими силу:

постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27 мая 2005 г. № 42 «Об утверждении Инструкции о патронате лиц с особенностями психофизического развития» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 93, 8/12712);

пункт 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12 января 2010 г. № 7 «О внесении изменений и дополнений в постановления Министерства образования Республики Беларусь от 27 мая 2005 г. № 42 и от 8 июня 2005 г. № 47» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 107, 8/22269).

3. Настоящее постановление вступает в силу 1 сентября 2011 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | С.А.Маскевич |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Брестского областного исполнительного комитета  К.А.Сумар  01.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Витебского областного исполнительного комитета  А.Н.Косинец  04.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Гомельского областного исполнительного комитета  В.А.Дворник  07.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Первый заместитель председателя Гродненского областного исполнительного комитета  И.А.Жук  30.06.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Минского областного исполнительного комитета  Б.В.Батура  04.07.2011 | СОГЛАСОВАНО  Председатель Могилевского областного исполнительного комитета  П.М.Рудник  07.07.2011 |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель Минского городского исполнительного комитета  Н.А.Ладутько  05.07.2011 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  Постановление Министерства образования Республики Беларусь  19.07.2011 № 92 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о патронате лиц с особенностями психофизического развития**

**ГЛАВА 1**  
**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок организации патроната лиц с особенностями психофизического развития (далее – патронат).

2. Патронат осуществляется на протяжении двух лет после получения образования лицами с особенностями психофизического развития (далее – выпускники) в специальной общеобразовательной школе (специальной общеобразовательной школе-интернате), вспомогательной школе (вспомогательной школе-интернате), в учреждениях общего среднего, профессионально-технического, среднего специального и высшего образования (далее – учреждения образования).

**ГЛАВА 2**  
**ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПАТРОНАТА**

3. Патронат – форма оказания личностно ориентированной социально-педагогической поддержки, правовой, социальной и иных видов помощи выпускникам учреждений образования, обеспечивающая поддержку на начальном этапе их самостоятельной жизни.

4. Целью патроната является обеспечение успешной социализации выпускников в новой социальной среде.

5. Задачи патроната:

социально-педагогическая поддержка выпускников;

своевременное оказание необходимой квалифицированной помощи выпускникам в социально-профессиональной адаптации;

организация взаимодействия с государственными учреждениями, организациями и общественными объединениями для оказания помощи выпускникам, оказавшимся в неблагоприятных, кризисных ситуациях.

**ГЛАВА 3**  
**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ПАТРОНАТУ**

6. Для организации работы по патронату руководитель учреждения образования определяет педагогических и иных работников учреждения образования, которые будут осуществлять патронат выпускников.

7. В учреждении образования, количество выпускников которого не превышает 5 человек из числа лиц с особенностями психофизического развития, организация работы по патронату может быть возложена на отдельного педагогического работника.

8. Основными направлениями работы учреждения образования по осуществлению патроната являются:

установление особенностей социальной адаптации выпускников;

анализ факторов, негативно влияющих на социализацию выпускников;

определение задач, направлений и форм работы по оказанию социально-педагогической поддержки и иных видов помощи;

разработка при необходимости индивидуальных программ по патронату;

профилактическая работа по предупреждению семейного неблагополучия, асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений выпускников;

реализация мер, обеспечивающих успешную работу учреждения образования по патронату;

социально-педагогическая диагностика и сбор сведений о выпускниках.

9. Для систематизации сведений о выпускниках, своевременного анализа и корректировки работы учреждения образования по патронату на каждого выпускника оформляется паспорт патроната выпускника согласно приложению, который хранится в учреждении образования в течение 5 лет.

10. Содержание и объем работы по патронату учреждения образования зависит от характера трудностей и проблем, возникающих у выпускника, перспектив их решения.

11. С целью оказания помощи и поддержки выпускникам в решении различного рода проблем учреждение образования может направлять запросы, ходатайства, обращения в государственные учреждения, организации и общественные объединения в порядке, установленном законодательством.

12. Учреждение образования взаимодействует с социально-педагогическими центрами, центрами коррекционно-развивающего обучения и реабилитации, учреждениями дополнительного образования детей и молодежи, организациями здравоохранения, территориальными центрами социального обслуживания населения и другими организациями по вопросам социальной защиты выпускников в порядке, установленном законодательством.

13. Анализ эффективности работы учреждения образованияпо патронату проводится два раза в год*.*Результаты анализазаносятся в паспорт патроната выпускника*.*К паспорту патроната выпускника прилагаются все письменные запросы, обращения, полученные ответы и иная информация о выпускниках.

14. Итоги работы по патронату подводятся на педагогическом совете учреждения образования, на котором определяется успешность работы учреждения образования по патронату. Критериями успешности работы учреждения образования по патронату являются социальная адаптированность (благополучность взаимоотношений с окружающими, удовлетворенность своим положением, контактность внутри коллектива и с внешним окружением), социальная автономность (организованность, самостоятельность, социальная ответственность и др.), социальная активность (направленность на решение социальных задач) выпускника.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к Положению о патронате лиц с особенностями психофизического развития |

**ПАСПОРТ**  
**патроната выпускника**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения образования)

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата и год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Год окончания учреждения образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Адрес местожительства выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Социальный статус выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Характеристика семьи выпускника (данные о родителях, особенности семейного воспитания и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Жилищные условия выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Данные о жизнеустройстве выпускника:

обучается (название учреждения образования, дата поступления, специальность, проживает в общежитии, семье и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

трудоустроен (наименование организации, должность, дата принятия на работу и др.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

не работает и не учится (указать причину) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Оказанная помощь выпускнику (какая, когда, кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Анализ социализации выпускника (за 6 месяцев после окончания учреждения образования):

особенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испытываемые трудности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оказанная помощь (какая, когда, кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прогнозируемая помощь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Анализ социализации выпускника (за 1 год после окончания учреждения образования):

особенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

испытываемые трудности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оказанная помощь (какая, когда, кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прогнозируемая помощь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Анализ социализации выпускника (за 1,5 года после окончания учреждения образования):

трудности в социализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

оказанная помощь (какая, когда, кем) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прогнозируемая помощь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Результаты патроната:

анализ социализации выпускника (за 2 года после окончания учреждения образования): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Выводы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Дополнительная информация о выпускнике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Рекомендации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_